

**II MODYFIKACJA
SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
POSTĘPOWANIE O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO
NA DOSTAWY**

PROWADZONEGO W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO

o wartości mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r, poz. 1986 z późn. zm.) - zwanej dalej "ustawą"

na

„Zakup i dostawę sprzętu TIK dla potrzeb realizacji Rządowego programu rozwijania szkolonej infrastruktury oraz kompetencji uczniów i nauczycieli w zakresie technologii informacyjno-komunikacyjnych „Aktywna Tablica” dla 9 szkół podstawowych Gminy Jabłonka”

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ)

Na podstawie art. 16 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych zamówienie jest udzielane wspólnie przez Zamawiających:

- 1) Szkoła Podstawowa nr 2 w Podwilku (2 tablice) – 34-722 Podwilk 157,
- 2) Szkoła Podstawowa nr 1 w Zubrzycy Górnej (2 tablice) – 34-484 Zubrzyca Górna 43,
- 3) Szkoła Podstawowa nr 2 w Zubrzycy Górnej (2 tablice) – 34-484 Zubrzyca Górna 482,
- 4) Szkoła Podstawowa nr 3 w Zubrzycy Górnej (2 tablice) – 34-484 Zubrzyca Górna 270,
- 5) Szkoły Podstawowej Nr 1 w Lipnicy Małej (2 tablice) -34-482 Lipnica Mała 117,
- 6) Szkoły Podstawowej Nr 2 w Lipnicy Małej (3 tablice) – 34-482 Lipnica Mała 346,
- 7) Szkoły Podstawowej Nr 3 w Lipnicy Małej (3 tablice) – 34-482 Lipnica Mała 512,
- 8) Szkoła Podstawowa Jabłonka – Bory (3 tablice) – 34-480 Jabłonka, ul. Kopernika 14
- 9) Szkoła Podstawowa w Chyżnem (3 tablice) – 34-481 Chyżne 129

w imieniu i na rzecz których postępowanie prowadzi:

Szkoła Podstawowa nr 1 w Lipnicy Małej

REGON: 490548066

NIP: 7351037050

Miejscowość Lipnica Mała

Adres: Lipnica Mała 117

Tel. 18 27 526 40

Strona internetowa www.jablonka.pl

Gminy Jabłonka:

e-mail bogusiaszlachta@poczta.onet.pl

Godziny urzędowania: od poniedziałku do piątku, w godzinach 7.³⁰ - 15.³⁰

Wszelką korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem należy adresować:

Szkoła Podstawowa nr 1 w Lipnicy Małej

34-482 Lipnica Mała

znak postępowania: SP1LM.261/1/2019

SPIS TREŚCI:

Rozdział 1.	Tryb udzielenia zamówienia publicznego oraz miejsca, w których zostało zamieszczone ogłoszenie o zamówieniu	3
Rozdział 2.	Opis przedmiotu zamówienia.....	3
Rozdział 3.	Oferty częściowe.....	5
Rozdział 4.	Oferty wariantowe.....	5
Rozdział 5.	Informacja o przewidywanych zamówieniach, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7	5
Rozdział 6.	Termin wykonania zamówienia	5
Rozdział 7.	Informacja o podwykonawcach	5
Rozdział 8.	Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie	6
Rozdział 9.	Waluta, w jakiej będą prowadzone rozliczenia związane z realizacją niniejszego zamówienia publicznego	7
Rozdział 10.	Warunki udziału w postępowaniu, opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków.....	7
Rozdział 11.	Wykaz oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.....	11
Rozdział 12.	Wykonawca mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.....	14
Rozdział 13.	Wymagania dotyczące wadium.....	14
Rozdział 14.	Termin związania ofertą.....	14
Rozdział 15.	Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osoby uprawnionej do porozumiewania się z Wykonawcami	15
Rozdział 16.	Opis sposobu przygotowania ofert.....	16
Rozdział 17.	Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert	19
Rozdział 18.	Opis sposobu obliczania ceny.....	19
Rozdział 19.	Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert... ..	21
Rozdział 20.	Sposób oceny ofert	22
Rozdział 21.	Informacje o formalnościach, jakie zostaną dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.....	24
Rozdział 22.	Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy ...	25
Rozdział 23.	Istotne postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego.....	25
Rozdział 24.	Inne informacje	25
Rozdział 25.	Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.....	27
Rozdział 26.	Zmiany postanowień zawartej umowy.	27
Rozdział 27.	Załączniki do SIWZ.....	27

Rozdział 1. Tryb udzielenia zamówienia publicznego oraz miejsca, w których zostało zamieszczone ogłoszenie o zamówieniu

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 39-46 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 z późn. zm.) - zwanej dalej „ustawą”, oraz aktów wykonawczych wydanych na jej podstawie, a w sprawach nieuregulowanych przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny (t. j. Dz. U. 2018 poz. 1025 z późn. zm.)
2. Miejsce publikacji ogłoszenia o przetargu:
 - **Biuletyn Zamówień Publicznych, Ogłoszenie nr 592332-N-2019 z dnia 2019-09-03r. www.portal.uzp.gov.pl.**
 - **Zmiana Ogłoszenia Biuletyn Zamówień Publicznych, ogłoszenie nr 540190301-N-2019 z dnia 10-09-2019 r www.portal.uzp.gov.pl.**
 - strona internetowa Gminy Jabłonka – www.jablonka.pl
 - tablica ogłoszeń w miejscu publicznie dostępnym w siedzibie Zamawiającego - tablica ogłoszeń „Zamówienia Publiczne” w Urzędzie Gminy Jabłonka.
3. Wykonawca ponosi koszty związane z przygotowaniem i przedłożeniem swojej oferty przetargowej. Każdy wykonawca złoży tylko jedną ofertę zawierającą jedną jednoznacznie opisaną propozycję.
4. W przypadkach niewyszczególnionych w niniejszej SIWZ zastosowanie mają przepisy powszechnie obowiązującego prawa w tym przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. 2018 r. poz. 1986 z późn. zm.), rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r. poz. 1126 z późn. zm.), ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny t. j. Dz. U. 2018 poz. 1025 z późn. zm.) oraz aktów wykonawczych do ustawy Prawo zamówień publicznych.
5. Podstawa prawna opracowania specyfikacji istotnych warunków zamówienia:
 - Ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (j.t. Dz.U.2018 r. poz. 1986 z późn. zm.)
 - Rozporządzenie Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r., poz. 1126 z późn. zm.),
 - Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 28 grudnia 2017 r. w sprawie średniego kursu złotego w stosunku do euro stanowiącego podstawę przeliczania wartości zamówień publicznych (Dz.U. z 2017, poz. 2477),
 - Rozporządzenie Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie protokołu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego (Dz. U. z 2016 r., poz. 1128),

Rozdział 2. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest zakup i dostawa sprzętu TIK dla potrzeb realizacji Rządowego programu rozwijania szkolonej infrastruktury oraz kompetencji uczniów i nauczycieli w zakresie technologii informacyjno-komunikacyjnych „Aktywna Tablica” dla 9 szkół podstawowych Gminy Jabłonka
2. Zakres rzeczowy zamówienia obejmuje:
 - zakup i dostawa sprzętu TIK dla potrzeb realizacji Rządowego programu rozwijania szkolonej infrastruktury oraz kompetencji uczniów i nauczycieli w zakresie technologii informacyjno-komunikacyjnych „Aktywna Tablica” dla:
 - 1) Szkoła Podstawowa nr 2 w Podwilku (2 tablice),

- 2) Szkoła Podstawowa nr 1 w Zubrzycy Górnej (2 tablice),
- 3) Szkoła Podstawowa nr 2 w Zubrzycy Górnej (2 tablice),
- 4) Szkoła Podstawowa nr 3 w Zubrzycy Górnej (2 tablice),
- 5) Szkoły Podstawowej Nr 1 w Lipnicy Małej (2 tablice),
- 6) Szkoły Podstawowej Nr 2 w Lipnicy Małej (3 tablice),
- 7) Szkoły Podstawowej Nr 2 w Lipnicy Małej (3 tablice)
- 8) Szkoła Podstawowa Jabłonka – Bory (3 tablice)
- 9) Szkoła Podstawowa w Chyżnem (3 tablice)

Rodzaj i ilość pomocy dydaktycznych:

Lp.	Rodzaj pomocy dydaktycznej	Ilość
1	Interaktywny monitor dotykowy o przekątnej min. 65”	10 sztuk (po 2 sztuki do 5 szkół)
2	Interaktywny monitor dotykowy o przekątnej min. 55”	12 sztuk (po 3 sztuki dla 4 szkół)

3. Wymagania funkcjonalno-techniczne dla interaktywnych monitorów dotykowych zostały określone w załączniku nr 9 do SIWZ „Opis przedmiotu zamówienia”.

Sprzęt musi spełniać warunki wynikające z Uchwały nr 108/2017 Rady Ministrów z dnia 19 lipca 2017 roku w sprawie ustanowienia Rządowego programu rozwijania szkolnej infrastruktury oraz kompetencji uczniów i nauczycieli w zakresie technologii informacyjno-komunikacyjnych na lata 2017-2019 „Aktywna Tablica” tj.:

- posiadać deklarację CE;
- posiadać certyfikat ISO 9001 dla producenta;
- zakupione pomoce dydaktyczne muszą pochodzić od jednego producenta;
- komplet urządzeń i oprogramowania do obsługi pomocy dydaktycznych danego rodzaju pochodzi od jednego dostawcy;
- sprzęt musi być fabrycznie nowe (wyprodukowany nie wcześniej niż 9 miesięcy przed dostawą) i wolny od obciążeń prawami osób trzecich;
- posiadać dołączone niezbędne instrukcje i materiały dotyczące użytkowania w języku polskim;
- posiadać okres gwarancji udzielonej przez producenta lub dostawcę nie krótszy niż 2 lata.

4. Dostawa, montaż, uruchomienie i szkolenie użytkowników

W ramach dostawy urządzeń Wykonawca musi zapewnić transport urządzeń we wskazane miejsce:

- 1) Szkoła Podstawowa nr 2 w Podwilku (2 tablice) – 34-722 Podwilk 157,
- 2) Szkoła Podstawowa nr 1 w Zubrzycy Górnej (2 tablice) – 34-484 Zubrzyca Górna 43,
- 3) Szkoła Podstawowa nr 2 w Zubrzycy Górnej (2 tablice) – 34-484 Zubrzyca Górna 482,
- 4) Szkoła Podstawowa nr 3 w Zubrzycy Górnej (2 tablice) – 34-484 Zubrzyca Górna 270,
- 5) Szkoły Podstawowej Nr 1 w Lipnicy Małej (2 tablice) -34-482 Lipnica Mała 117,
- 6) Szkoły Podstawowej Nr 2 w Lipnicy Małej (3 tablice) – 34-482 Lipnica Mała 346,
- 7) Szkoły Podstawowej Nr 3 w Lipnicy Małej (3 tablice) – 34-482 Lipnica Mała 512,
- 8) Szkoła Podstawowa Jabłonka – Bory (3 tablice) – 34-480 Jabłonka, ul. Kopernika 14
- 9) Szkoła Podstawowa w Chyżnem (3 tablice) – 34-481 Chyżne 129

Zainstalować i uruchomić oraz przeszkolić użytkowników (co najmniej 2 osoby) według poniższych wytycznych:

Użytkownicy przeszkoleni zostaną z zasad obsługi dostarczonego sprzętu, tj. uruchomienia, konfigurowania, użytkowania, korzystania z zasobów oprogramowania dostarczonego wraz ze sprzętem.

5. Szkoła Podstawowa nr 1 w Lipnicy Małej oraz jednostki wymienione w załączniku nr 8 do SIWZ zawrą odrębne umowy wynikające z niniejszego postępowania o

udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego **na zakup i dostawę sprzętu TIK dla potrzeb realizacji Rządowego programu rozwijania szkolonej infrastruktury oraz kompetencji uczniów i nauczycieli w zakresie technologii informacyjno-komunikacyjnych „Aktywna Tablica”**.

6. Zamawiający, działa w imieniu własnym oraz na podstawie podpisanego Porozumienia (Porozumienie do wglądu w siedzibie Zamawiającego), w imieniu jednostek wymienionych w pkt 2 (wskazane zostały w zał. nr 8 do SIWZ).

7. Wykonawcy ponoszą wyłączną odpowiedzialność za zapoznanie się z należytą starannością z treścią specyfikacji istotnych warunków zamówienia dostępną na stronie internetowej Zamawiającego.

8. CPV

- Główny przedmiot 30231320-6 Monitory dotykowe
 32322000-6 Urządzenia multimedialne

Zakup w/w monitorów Interaktywnych będących przedmiotem zamówienia związany jest z realizacją przez szkoły/placówki działalności dydaktycznej

9. Zamawiający nie określa wymagań o których mowa w art. 29 ust 4 ustawy Pzp (tj. wymagań które obejmują aspekty gospodarcze, środowiskowe, społeczne, związane z innowacyjnością lub zatrudnienia – w szczególności bezrobotnych, młodocianych osób niepełnosprawnych)

Zamawiający może, w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego, najpierw dokonać oceny ofert, a następnie zbadać, czy wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu (art. 24aa ustawy Pzp).

Rozdział 3. Oferty częściowe

Zamawiający **nie dopuszcza** składanie ofert częściowych

Rozdział 4. Oferty wariantowe

Zamawiającego **nie dopuszcza** składania ofert wariantowych w rozumieniu art. 2 pkt 7 ustawy

Rozdział 5. Informacja o przewidywanych zamówieniach, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień polegających na powtórzeniu podobnych usług lub robót budowlanych do niniejszego postępowania o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7 ustawy Pzp.

Rozdział 6. Termin wykonania zamówienia

Termin wykonania zamówienia: od dnia podpisania umowy do dnia 31-10-2019 roku

Rozdział 7. Informacja o podwykonawcach

I. Powierzenie części zamówienia podwykonawcy

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia Podwykonawcy.

2. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.
3. Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, i podania przez wykonawcę firm podwykonawców (art. 36b ust. 1 ustawy Pzp).
4. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, wykonawca jest obowiązany wykazać zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia (art. 36b ust. 2 ustawy Pzp).
5. Jeżeli powierzenie podwykonawcy wykonania części zamówienia na roboty budowlane lub usługi następuje w trakcie jego realizacji, wykonawca na żądanie zamawiającego przedstawia oświadczenie, o którym mowa w art. 25a ust. 1, lub oświadczenia lub dokumenty potwierdzające brak podstaw wykluczenia wobec tego podwykonawcy (art. 36ba ust 1 ustawy Pzp).
6. Jeżeli zamawiający stwierdzi, że wobec danego podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, wykonawca obowiązany jest zastąpić tego podwykonawcę lub zrezygnować z powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy (art. 36ba ust 2 ustawy Pzp).
7. Przepisy ust. 5 i 6 stosuje się wobec dalszych podwykonawców.
8. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia (art. 36ba ust 4 ustawy Pzp).
9. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu **zamieszcza informacje o podwykonawcach w oświadczeniu, o którym mowa w Rozdziale 11 ust. 1 pkt 1.1, ppkt a)** (art. 25a ust. 5 pkt 2 ustawy Pzp).
- ~~10. Zgodnie z art. 36b ust.1a, w przypadku zamówień na roboty budowlane, które mają być wykonane w miejscu podlegającym bezpośredniemu nadzorowi zamawiającego, zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia wykonawca, o ile są już znane, podał nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nimi, zaangażowanych w takie roboty budowlane. Wykonawca zawiadamia zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację robót budowlanych.~~

Rozdział 8. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie

Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie:

- 1) Ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązania i wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy (art.141 ustawy Pzp);
- 2) Zobowiązani są ustanowić Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia. Przyjmuje się, że pełnomocnictwo do podpisania oferty obejmuje pełnomocnictwo do poświadczenia za zgodność z oryginałem wszystkich dokumentów (art. 23 ust.2 ustawy Pzp);
- 3) Pełnomocnictwo musi wynikać z umowy lub z innej czynności prawnej, mieć formę pisemną; fakt ustanowienia Pełnomocnika musi wynikać z załączonych do oferty dokumentów, wszelka korespondencja prowadzona będzie z Pełnomocnikiem;

- 4) Jeżeli oferta konsorcjum zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający wezwie pełnomocnika przed zawarciem umowy do przedstawienia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców(art.23 ust.4 ustawy Pzp).

Rozdział 9. Waluta, w jakiej będą prowadzone rozliczenia związane z realizacją niniejszego zamówienia publicznego

1. Wszelkie rozliczenia związane z realizacją niniejszego zamówienia dokonywane będą w złotych polskich [PLN].
2. Wszystkie kwoty podane w dokumentach stanowiących ofertę winny być podane w złotych polskich [PLN].
3. Całą korespondencję dotyczącą płatności wraz z fakturami należy wysyłać do Zamawiającego w języku polskim.

Rozdział 10. Warunki udziału w postępowaniu, przesłanki wykluczenia wykonawcy, opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

- a) nie podlegają wykluczeniu
- b) spełniają warunki udziału w postępowaniu, określone przez Zamawiającego

2. Warunki udziału w postępowaniu:

2.1 Kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów.

Zamawiający nie stawia w ramach tego warunku szczegółowych wymagań.

Ocenę spełniania warunku udziału w postępowaniu Zamawiający przeprowadzi na podstawie oświadczenia załączonego do oferty.

2.2 Sytuacji ekonomicznej lub finansowej.

Zamawiający nie stawia w ramach tego warunku szczegółowych wymagań.

Ocenę spełniania warunku udziału w postępowaniu Zamawiający przeprowadzi na podstawie oświadczenia załączonego do oferty.

2.3 Zdolności technicznej lub zawodowej. Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku:

Zamawiający nie stawia w ramach tego warunku szczegółowych wymagań.

Ocenę spełniania warunku udziału w postępowaniu Zamawiający przeprowadzi na podstawie oświadczenia załączonego do oferty.

Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia (art. 22d ust 2 ustawy Pzp).

3. Poleganie na zasobach innych podmiotów

3.1 Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych (art. 22a ust 1 ustawy Pzp).

3.2 Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do

oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia (art. 22a ust 2 ustawy Pzp).

3.3 Zamawiający żąda od wykonawcy, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w **Rozdziale 11 ust 3 pkt 3.2 SIWZ**.

3.4 Zamawiający oceni, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13–22 i ust. 5 pkt. 1 ustawy Pzp (art. 22a ust 3 ustawy Pzp).

3.5 **W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane** (art. 22a ust 4 ustawy Pzp).

3.6 Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy (art. 22a ust 5 ustawy Pzp).

3.7 Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa, podmiotu, na zasobach którego polega Wykonawca, nie potwierdzają spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego: a) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub b) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną, o których mowa w SIWZ (art. 22a ust 6 ustawy Pzp).

3.8 Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o tych podmiotach w Oświadczeniu, o którym mowa w Rozdziale 11 ust. 1 SIWZ (art. 25a ust. 3 pkt 2 ustawy Pzp).

3.9 W celu oceny, czy Wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, Zamawiający żąda dokumentów, które określają w szczególności:

- 1) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu;
- 2) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
- 3) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
- 4) czy podmiot, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

Treść zobowiązania powinna bezspornie i jednoznacznie wskazywać na zakres zobowiązania innego podmiotu, określać czego dotyczy zobowiązanie oraz w jaki sposób i w jakim okresie będzie ono wykonywane.

3.10 **W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:**

- a) warunki określone w rozdziale 10 ust. 2 SIWZ winien spełniać co najmniej jeden z tych wykonawców albo wszyscy ci wykonawcy wspólnie,

b) brak podstaw wykluczenia winien wykazać każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia,

c) oświadczenie o którym mowa w rozdziale 11 ust. 1 SIWZ składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenia te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia. Informacje zawarte w oświadczeniach stanowią wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

3.11 Dokumenty wymienione w rozdziale 11 ust 3 pkt 3.1 SIWZ winny być złożone wspólnie przez Wykonawców.

3.12 Dokumenty wymienione w rozdziale 11 ust.2 i 3 pkt 3.2 SIWZ (w zakresie potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia) winien złożyć każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

4. Sposób oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu:

Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu zostanie dokonana wg formuły „spełnia – nie spełnia”, w oparciu o informacje zawarte w dokumentach i oświadczeniach (wymaganych przez Zamawiającego i podanych w SIWZ) złożonych przez Wykonawcę.

5.1. OBLIGATORYJNE PRZESŁANKI DO WYKLUCZENIA WYKONAWCY

Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawcę, w stosunku do którego zachodzi którakolwiek z okoliczności, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 12-23 ustawy.

Art. 24. 1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się:

12) *wykonawcę, który nie wykazał spełniania warunków udziału w postępowaniu lub nie został zaproszony do negocjacji lub złożenia ofert wstępnych albo ofert, lub nie wykazał braku podstaw wykluczenia;*

13) *wykonawcę będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:*
a) *o którym mowa w art. 165a, art. 181–188, art. 189a, art. 218–221, art. 228–230a, art. 250a, art. 258 lub art. 270–309 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny (Dz. U. z 2018 r. poz. 1600 z późn. zm.) lub art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (T.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1263 z późn. zm),*

b) *o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny,*

c) *skarbowe,*

d) *o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2012 r. poz. 769);*

14) *wykonawcę, jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 13;*

15) *wykonawcę, wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;*

16) *wykonawcę, który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub obiektywne i niedyskryminacyjne*

kryteria, zwane dalej „kryteriami selekcji”, lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych dokumentów;

17) wykonawcę, który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd zamawiającego, mogące mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia;

18) wykonawcę, który bezprawnie wpływał lub próbował wpłynąć na czynności zamawiającego lub pozyskać informacje poufne, mogące dać mu przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia;

19) wykonawcę, który brał udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia lub którego pracownik, a także osoba wykonująca pracę na podstawie umowy zlecenia, o dzieło, agencyjnej lub innej umowy o świadczenie usług, brał udział w przygotowaniu takiego postępowania, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu;

20) wykonawcę, który z innymi wykonawcami zawarł porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji między wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;

21) wykonawcę będącego podmiotem zbiorowym, wobec którego sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne na podstawie ustawy z dnia 28 października 2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary (Dz. U. z 2018 r. poz. 703 z późn. zm.);

22) wykonawcę, wobec którego orzeczono tytułem środka zapobiegawczego zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;

23) wykonawców, którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2018 r. poz. 798 z późn. zm.), złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykazą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia

5.2. FAKULTATYWNE PRZESŁANKI DO WYKLUCZENIA WYKONAWCY

Zamawiający wyklucza również z postępowania Wykonawcę:

- 1) **na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp** w stosunku do którego otwarcie likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2017 r. poz. 1505 z późn. zm.) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2016 r. poz. 2171 z późn. zm.);

5.3 ŚRODKI NAPRAWCZE – PROCEDURA „SELF-CLEANING”

Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16–20 lub ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu wykonawcy. Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec wykonawcy, będącego

podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu (art. 24 ust. 8 ustawy Pzp).

Rozdział 11. Wykaz oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw wykluczenia.

1. Dokumenty i oświadczenia wymagane od wszystkich Wykonawców, które należy złożyć wraz z ofertą

1.1 Oświadczenie Wykonawcy (Załączniki nr 2 i 3 do SIWZ) stanowiące wstępne potwierdzenie, że Wykonawca:

- a) nie podlega wykluczeniu**
- b) spełnia warunki udziału w postępowaniu**

Oświadczenia, o których mowa w pkt. 1.1 Wykonawca zobowiązany jest złożyć w formie pisemnej wraz z ofertą. Wzory treści oświadczeń stanowią załącznik do SIWZ nr 2 i 3.

UWAGA: W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców *Oświadczenie wg wzoru Zał. nr 2 i nr 3 do SIWZ*, składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia. Informacje zawarte w oświadczeniach stanowią wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

W przypadku składania oferty przez wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, każdy z wykonawców, musi załączyć do oferty oświadczenie potwierdzające brak podstaw do wykluczenia z postępowania w okolicznościach o których mowa w art. 24 ust. 1 oraz art. 24 ust. 5 pkt 1.

2. Oświadczenia, które ma złożyć każdy Wykonawca w terminie 3 dni od daty upublicznienia na stronie internetowej wykazu złożonych ofert:

2.1 Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej - W celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia wykonawcy z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawca, w terminie 3 dni od zamieszczenia przez Zamawiającego na stronie internetowej informacji z otwarcia ofert, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy, przekazuje Zamawiającemu oświadczenie, o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 23 ustawy Pzp. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

Zamawiający zaznacza, iż podziela rekomendację opublikowaną na stronie internetowej UZP o następującej treści: „(...) *Oświadczenie o braku przynależności do grupy kapitałowej złożone wraz z ofertą, niezależnie od ilości ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, również potwierdza brak podstawy do wykluczenia z postępowania, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp. Należy jednak w tym przypadku pamiętać, że jakakolwiek zmiana sytuacji wykonawcy w toku postępowania (włączenie do grupy kapitałowej) będzie powodowała obowiązek aktualizacji takiego oświadczenia po stronie wykonawcy*”.

Dlatego też, Zamawiający podkreśla, iż Wykonawca który nie należy do żadnej grupy kapitałowej (po zaznaczeniu odpowiednio miejsca w oświadczeniu), może złożyć takie oświadczenie wraz z ofertą.

Wzór oświadczenia stanowi *Załącznik nr 4 do SIWZ* i zamieszczony zostanie przez Zamawiającego na stronie internetowej www.jablonka.pl wraz w informacją z otwarcia ofert.

W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oświadczenie, o którym mowa powyżej składa każdy z Wykonawców.

Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy (oświadczeniu wskazanym w pkt 1.1).

3. Dokumenty i oświadczenia, które ma złożyć Wykonawca, którego oferta została oceniona najwyżej na wezwanie Zamawiającego:

3.1. W celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu:

3.2. W celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu:

1) odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy;

Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów (*art. 26 ust 2f ustawy Pzp*).

3.3. Uwaga: wykonawca nie jest obowiązany do złożenia dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w rozdziale 11 SIWZ ust. 3 pkt. 3.1 i pkt. 3.2, jeżeli (*art. 26 ust 6 ustawy Pzp*)

1) Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3 stawy Pzp, jeżeli Zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego Wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2014 r. poz. 1114 oraz z 2016 r. poz. 352).

W przypadku wskazania przez wykonawcę dostępności oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w rozdziale 11 SIWZ ust. 2, 3 pkt 3.1, pkt 3.2 oraz rozdziale 12 ust. 1 SIWZ w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi

ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, zamawiający pobiera samodzielnie z tych baz danych wskazane przez wykonawcę oświadczenia lub dokumenty.

Dotyczy to w szczególności informacji odpowiadającej odpisowi aktualnemu Rejestru Przedsiębiorców pobieranej na podstawie art. 4 ust 4aa ustawy z dnia 20 sierpnia 1997 r o Krajowym Rejestrze Sądowym (tj. Dz.U. z 2007 r Nr 168, poz. 1186) oraz wydruków Z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej zgodnie z art. 38 ust 4 ustawy o swobodzie działalności gospodarczej z dnia 2 lipca 2004 r. (tj. Dz. U. z 2015r, poz. 584 z późn. zm.)

2) W przypadku wskazania przez Wykonawcę oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w rozdziale 11 SIWZ ust. 2, 3 pkt 3.1, pkt 3.2 oraz rozdziale 12 ust. 1 SIWZ, które znajdują się w posiadaniu Zamawiającego, w szczególności oświadczeń lub dokumentów przechowywanych przez Zamawiającego zgodnie z art. 97 ust. 1 Ustawy, zamawiający w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3 Ustawy, korzysta z posiadanych oświadczeń lub dokumentów, o ile są one aktualne.

3) Jeżeli wykonawca nie złożył oświadczenia, o którym mowa w Rozdziale 11 ust. 1 niniejszej SIWZ, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust.1 ustawy Pzp, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez zamawiającego wątpliwości, zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielenia wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta wykonawcy podlegałaby odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania (art. 26 ust 3, 4 ustawy Pzp).

3a) Jeżeli wykonawca nie złożył wymaganych pełnomocnictw albo złożył wadliwe pełnomocnictwa, zamawiający wezwie do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlegałaby odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania (art. 26 ust 3a ustawy Pzp).

4. Inne dokumenty:

1) Formularz oferty przetargowej (według Załącznika nr 1 do SIWZ).

1a. Oryginał dokumentu wadialnego, w przypadku wnoszenia wadium w formie innej niż pieniądź (jeżeli dotyczy – jeżeli wadium było wymagane)

2) Wraz z ofertą wykonawca winien złożyć **Oświadczenie aktualne na dzień składania ofert o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu i braku podstaw do wykluczenia – zał. nr 2 i nr 3 do SIWZ.**

3) **Pełnomocnictwo** - W przypadku, gdy Wykonawcę reprezentuje Pełnomocnik wraz z ofertą winno być złożone pełnomocnictwo dla tej osoby określające jego zakres. Pełnomocnictwo winno być podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy. **Wszelkie pełnomocnictwa winny być załączone do oferty w formie oryginału lub urzędowo (notarialnie) poświadczzonego odpisu pełnomocnictwa (kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza** – art. 96 ustawy z 14 lutego 1991 r. – Prawo o notariacie (tekst jednolity Dz. U. z 2014 poz. 1794 z późniejszymi zmianami).

4) **Zobowiązanie innego podmiotu** - Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do

oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia – art. 22a ust. 2 ustawy Pzp (według wzoru Załącznika nr 5 do SIWZ).

Rozdział 12. Dokumenty podmiotów zagranicznych. Wykonawca mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.

Wykonawca mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej składa dokumenty zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzaju dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz.U. 2016.1126 z późn. zm.).

1. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów:

1) o których mowa w Rozdziale 11 ust 3 pkt 3.2, ppkt 1 niniejszej SIWZ składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości;

Dokumenty, o których mowa w ust. 1 pkt 1 lit. a, powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu.

2. Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt. 1, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby.

3. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiedniego kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.

Rozdział 13. Wymagania dotyczące wadium

Zamawiający nie żąda wniesienia wadium.

Rozdział 14. Termin związania ofertą

1. Wykonawca składając ofertę pozostaje nią związany przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna swój bieg wraz z dniem wskazanym jako termin składania ofert określonym w Rozdziale 16 i 17 SIWZ

2. Co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, Zamawiający może tylko raz zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

3. Zgoda Wykonawcy na przedłużenie terminu związania ofertą musi być wyrażona na piśmie i jest dopuszczalna tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

4. Wykonawca samodzielnie może przedłużyć termin związania ofertą
5. Wniesienie odwołania po upływie terminu składania ofert zawiesza bieg terminu związania ofertą do czasu ogłoszenia przez Izbę orzeczenia.

Rozdział 15. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osoby uprawnionej do porozumiewania się z Wykonawcami

1. Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się zgodnie z wyborem zamawiającego za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz.2188 z późn. zm.) osobiście, za pośrednictwem postańca, przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2019 r. poz. 123 z późn. zm.) z uwzględnieniem wymogów dotyczących formy złożonych dokumentów określonych w niniejszej SIWZ.
2. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania (z zastrzeżeniem wymogów dotyczących formy złożonych dokumentów określonych w niniejszej SIWZ)
3. Wszelkie informacje dotyczące tego postępowania (przewidziane ustawą Pzp) będą udostępniane na stronie internetowej www.jablonka.pl, zakładka „Zamówienia Publiczne”
4. Oferty albo części ofert sporządza się, pod rygorem nieważności, w postaci papierowej i opatruje się własnoręcznym podpisem oraz składa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe (Tj. Dz. U. z 2018 r. poz.2188 z późn. zm.), osobiście lub za pośrednictwem postańca.
5. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem, że wnioski o wyjaśnienie treści SIWZ wpłyną do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Jednocześnie, Zamawiający dopuszcza przesyłanie zapytań na adres: bogusiaszlachta@interia.pl (zeskanowany, podpisany dokument)
6. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający ma prawo zmiany treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Zmiana może nastąpić w każdym czasie, przed upływem terminu do składania ofert. W przypadku wprowadzenia takiej zmiany, informacja o tym zostanie zamieszczona na stronie internetowej – www.jablonka.pl
7. Jeżeli w wyniku zmiany treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu niezbędny będzie dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert i zamieści informację na stronie internetowej.
8. Do kontaktowania się z Wykonawcami Zamawiający upoważnia:
 - Zagadnienia formalno-prawne:
Marcelina Machaj, Lidia Czerwonka
 - Przedmiot zamówienia:

– Dyrektor SP1 w Lipnicy Małej

Rozdział 16. Opis sposobu przygotowania ofert

1. Opakowanie i adresowanie oferty.

1) Oferty muszą być złożone w siedzibie zamawiającego w Lipnicy Małej, 34-482 Lipnica Mała 117 sekretariat, w terminie **do dnia 13.09.2019 roku, do godziny 13:00**. Godziny pracy: w poniedziałki od 8:00 do 16:00 oraz od wtorku do piątku od 7:30 do 15:30.

2) Ofertę należy umieścić w zamkniętym opakowaniu, uniemożliwiającym odczytanie zawartości bez uszkodzenia tego opakowania. Opakowanie winno być oznaczone nazwą (firmą) i adresem wykonawcy, zaadresowane na adres Szkoła Podstawowa nr 1 w Lipnicy Małej (34-482 Lipnica Mała 117).

3) W Przypadku złożenia oferty osobiście Wykonawca otrzyma od Zamawiającego na swój wniosek potwierdzenie złożenia oferty z datą i godziną przyjęcia.

Koperta zewnętrzna winna być opatrzona następującymi danymi:

Adresat:

**SZKOŁA PODSTAWOWA NR 1 W LIPNICY MAŁEJ
Lipnica Mała 117
34-482 Lipnica Mała
OFERTA NA**

„Zakup i dostawę sprzętu TIK dla potrzeb realizacji Rządowego programu rozwijania szkolonej infrastruktury oraz kompetencji uczniów i nauczycieli w zakresie technologii informacyjno-komunikacyjnych „Aktywna Tablica” dla 9 szkół podstawowych Gminy Jabłonka”

**NIE OTWIERAĆ PRZED TERMINEM OTWARCIA OFERT
13.09.2019 roku, godz.13.05**

Koperta wewnętrzna winna być opatrzona następującymi danymi:

Nadawca:

Nazwa i adres Wykonawcy (pieczęć).

Adresat:

**SZKOŁA PODSTAWOWA NR 1 W LIPNICY MAŁEJ
Lipnica Mała 117
34-482 Lipnica Mała
OFERTA NA**

„Zakup i dostawę sprzętu TIK dla potrzeb realizacji Rządowego programu rozwijania szkolonej infrastruktury oraz kompetencji uczniów i nauczycieli w zakresie technologii informacyjno-komunikacyjnych „Aktywna Tablica” dla 9 szkół podstawowych Gminy Jabłonka”.

**NIE OTWIERAĆ PRZED TERMINEM OTWARCIA OFERT
13.09.2019 roku, godz.13.05**

2. Podpisy.

Oferta i oświadczenia muszą być podpisane przez:

1. **osobę/osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy/Wykonawców w obrocie prawnym lub Pełnomocnika,**
2. **w przypadku składania wspólnej oferty przez dwóch lub więcej Wykonawców przez osobę/osoby posiadające Pełnomocnictwo.**

3. Forma dokumentów i oświadczeń.

3.1. Wszystkie dokumenty załączone do oferty muszą być przedstawione w formie oryginałów lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę (na każdej zapisanej stronie poświadczonego dokumentu) z wyjątkiem dokumentów dla których mają zastosowanie zapisy Rozdziału 11 SIWZ ust 3 pkt 3.3.

W przypadku, gdy wykonawca dołączy do oferty jako załącznik kopię jakiegoś dokumentu, każda zapisana strona kopii winna być opatrzona klauzulą „poświadczam zgodność z oryginałem” (lub podobnej treści) i podpisana przez osobę podpisującą ofertę (zamawiający dopuszcza parafowanie kopii przez jedną z osób upoważnionych do podpisania oferty), z zastrzeżeniem poniższych postanowień:

3.1.1. Ofertę w postępowaniu można złożyć pod rygorem nieważności wyłącznie w formie pisemnej

3.1.2. Dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 roku w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. 2016 poz 1126 z późn. zm.), składane są w oryginale w postaci dokumentu elektronicznego lub w elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia poświadczonej za zgodność z oryginałem

a) W przypadkach, o których mowa w art. 10c ust. 1 ustawy, dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w rozporządzeniu, mogą być składane za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe (Dz. U. z 2017 r. poz. 1481 oraz z 2018 r. poz. 106, 138, 650, 1118 i 1629), osobiście lub za pośrednictwem pośtańca

Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego lub podwykonawca, w zakresie dokumentów, którego każdego z nich dotyczą.

Poświadczenia za zgodność następuje w formie pisemnej lub w formie elektronicznej.

Poświadczenie za zgodność z oryginałem elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia, o której mowa w pkt. 3.1.2, następuje przy użyciu kwalifikowanego podpisu elektronicznego. W przypadkach, o których mowa w ppkt. a), poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje przez opatrzenie kopii dokumentu lub kopii oświadczenia, sporządzonych w postaci papierowej, własnoręcznym podpisem.

3.1.3. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentów, o których mowa w rozporządzeniu, innych niż oświadczenia, wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwość co do jej prawdziwości.

3.1.4. Dokumenty sporządzone w język obcym składane są wraz z tłumaczeniem na język polski.

3.1.5. Zapisy pkt 3.1. nie dotyczą Pełnomocnictwa, które muszą być przedłożone wyłącznie w formie oryginału lub kopii poświadczonej przez notariusza.

3.1.6. W zakresie nie uregulowanym niniejszą SIWZ mają zastosowanie przepisy *Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 27 lipca 2016 roku w sprawie rodzajów dokumentów jakich może żądać zamawiający od wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia wraz z późniejszymi zmianami tego rozporządzenia*

4. Tajemnica przedsiębiorstwa:

- 1) Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, zastrzegł, że nie mogą być udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy.
- 2) Przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności (art. 11 ust. 4 ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji)
- 3) Jeżeli wykonawca składając ofertę zastrzega sobie prawo do nieudostępnienia innym uczestnikom postępowania informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów ustawy z 16 kwietnia 1993r o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t. j. Dz.U. z 2018 r. poz.419 z późn. zm.) musi to wyraźnie wskazać w ofercie, poprzez złożenie stosownego oświadczenia zawierającego wykaz zastrzeżonych dokumentów i wykazanie, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Dokumenty opatrzone klauzulą; „TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA - DOKUMENT ZASTRZEŻONY, NIE UDOSTĘPNIAC” winny być załączone łącznie z oświadczeniem, o którym mowa powyżej na końcu oferty. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust.4 ustawy Pzp Zaleca się umieścić takie dokumenty na końcu oferty (ostatnie strony w ofercie lub osobno)
- 4) Zastrzeżenie informacji, danych, dokumentów lub oświadczeń nie stanowiących tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o nieuczciwej konkurencji oraz informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Prawo zamówień publicznych spowoduje ich odtajnienie.

5. Informacje pozostałe:

- 1) Wykonawca ponosi koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty,
- 2) **Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę** przygotowaną według wymagań określonych w niniejszej SIWZ czy to indywidualnie czy też jako Partner Konsorcjum w odniesieniu do tego samego zadania inwestycyjnego
- 3) Oferta musi być sporządzona:
 - a) w języku polskim,
 - b) pod rygorem nieważności w formie pisemnej,

6. Zaleca się, aby:

- a) ewentualne poprawki i skreślenia lub zmiany w tekście oferty (i w załącznikach do oferty) były parafowane przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy lub posiadającą Pełnomocnictwo,
- b) każda zapisana strona oferty (wraz z załącznikami do oferty) była parafowana i ponumerowana kolejnymi numerami,
- c) kartki oferty były spięte (z zastrzeżeniem, że część stanowiąca tajemnicę przedsiębiorstwa może stanowić odrębną część oferty),

- d) oferta została opracowana zgodnie ze wzorem załączonym do specyfikacji (wzór stanowi **Załącznik Nr 1** do SIWZ).

7. Zmiana / wycofanie oferty:

- a) zgodnie z art. 84 ustawy Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać ofertę,
- b) zmiany lub wycofanie złożonej oferty są skuteczne tylko wówczas, gdy Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty przed terminem składania ofert.
- c) pismo należy złożyć zgodnie z opisem podanym w rozdziale 16 pkt 1 niniejszej SIWZ oznaczając odpowiednio „ZMIANA OFERTY”/„WYCOFANIE OFERTY”,
- d) do pisma o wycofaniu oferty musi być załączony dokument, z którego wynika prawo osoby podpisującej informację do reprezentowania Wykonawcy.

8. Zwrot oferty

Ofertę złożoną po terminie składania ofert Zamawiający zwraca niezwłocznie.

Rozdział 17. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

1. **Ofertę należy złożyć Zamawiającemu, w siedzibie Zamawiającego, 34-482 Lipnica Mała 117, sekretariat, w terminie do dnia 13.09.2019 roku, godz. 13.00.**

2. Złożona oferta zostanie zarejestrowana (dzień, godzina) oraz otrzyma kolejny numer.

UWAGA – za termin złożenia oferty przyjmuje się datę i godzinę wpływu oferty do Zamawiającego.

3. **Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego, 34-482 Lipnica Mała 117, gabinet dyrektora dnia 13.09.2019 roku, godz. 13.05.**

4. Wykonawcy mogą być obecni przy otwieraniu ofert.

5. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

6. Otwierając oferty Zamawiający poda nazwy (firmy), adresy Wykonawców, informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofercie.

7. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieszcza na stronie internetowej informacje dotyczące:

- kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
- firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
- ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

Rozdział 18. Opis sposobu obliczania ceny

1. Obowiązującym wynagrodzeniem będzie wynagrodzenie ryczałtowe w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks Cywilny (t.j. Dz. U. z 2014 r., poz. 121 z późn. zm.).

2. Ceną oferty za całość przedmiotu zamówienia jest kwota wymieniona w Formularzu Oferty stanowiącym załącznik nr 1 do SIWZ. Wykonawca podaje cenę netto, podatek od towarów i usług oraz cenę brutto za przedmiot zamówienia.

3. Ceny muszą być: podane i wyliczone w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku (zasada zaokrąglenia – poniżej 5 należy końcówkę pominąć, powyżej i równe 5 należy zaokrąglić w górę).

4. Cena ofertowa musi być wyrażona w złotych polskich z dokładnością co do grosza (PLN).

5. Cena podana w Ofercie jest ceną stałą w całym okresie realizacji przedmiotu zamówienia i nie może ona podlegać jakimkolwiek zmianom.
6. Sposób zapłaty i rozliczenia za realizację niniejszego zamówienia, określone zostały w załączniku nr 7 do SIWZ (wzorzec umowy).
7. Cena podana w ofercie powinna być ceną kompletną, jednoznaczną i ostateczną oraz powinna stanowić całkowite wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie obowiązków umownych w pełnym zakresie. Podana cena w ofercie musi uwzględniać wszystkie wymagania niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia.
8. W trakcie wyboru najkorzystniejszej oferty będzie brana pod uwagę cena ofertowa brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia w całości, przedstawiona w formularzu ofertowym.
9. Zastosowanie prawidłowej stawki podatku VAT (bądź zwolnienia), zgodnie z obowiązującymi przepisami, leży po stronie Wykonawcy
10. Jeżeli złożona oferta powodować będzie powstanie obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do oferowanej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.
11. Cenę należy podać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Zaoferowane ceny powinny być zaokrąglone według ogólnych zasad tj. jeśli trzecia cyfra po przecinku wynosi 5 lub więcej zaokrągla się „w górę”, w przeciwnym przypadku zaokrągla się „w dół”.
12. Podane w ofercie ceny ofertowe muszą uwzględniać wszystkie wymagania niniejszej SIWZ oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej w obowiązującymi przepisami realizacji zamówienia.
13. Wykonawca powinien przewidzieć wszystkie okoliczności, które mogą wpłynąć na cenę jego oferty.
14. Zgodnie z art.91 ust. 3a ustawy pzp, jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. W takim przypadku Wykonawca, składając ofertę, informuje zamawiającego, czy wybór jego oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku. Informację, o której mowa w art. 91 ust.3a ustawy pzp należy wskazać w pkt 16 Formularza Oferty.
15. Do obliczania ceny brutto oferty Wykonawca powinien zastosować stawkę podatku VAT od towarów i usług zgodną z obowiązującymi przepisami.
16. cena – należy przez to rozumieć cenę w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 1 i ust 2 ustawy z dnia 9 maja 2014 roku o informowaniu o cenach towarów i usług (Dz.U. z 2017 r. poz. 1830) Art. 3. 1. Użyte w ustawie określenia oznaczają:
„Cena – wartość wyrażoną w jednostkach pieniężnych, którą kupujący jest obowiązany zapłacić przedsiębiorcy za towar lub usługę. W cenie uwzględnia się podatek od towarów i usług oraz podatek akcyzowy, jeżeli na podstawie odrębnych przepisów sprzedaż towaru (usługi) podlega obciążeniu podatkiem od towarów i usług lub podatkiem akcyzowym. Przez cenę rozumie się również stawkę taryfową”.

Rozdział 19. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert

1. Zamawiający przy wyborze najkorzystniejszej oferty będzie kierował się następującymi kryteriami:

- a) Kryterium „cena” (Kc) – 60 pkt
- b) Kryterium „okres gwarancji” (Kg) – 40 pkt

2. Zasady przyznawania punktów dla poszczególnych kryteriów:

- a) Cena /Kc/ - kryterium temu przypisuje się wagę nie więcej niż 60 pkt.

Kryterium ceny dotyczy ceny brutto określonej w formularzu ofertowym, wyrażonej w złotych polskich.

Liczba punktów jaką otrzyma każda z ofert zostanie ustalona w następujący sposób:

- oferta, która zawiera najniższą cenę oferty brutto otrzyma maksymalną liczbę punktów przewidzianą dla tego kryterium (60 pkt)
- ilość punktów jaką otrzymają pozostałe oferty zostanie ustalona wg wzoru:

$$Kc = \frac{Cn}{Cb} * 60 \text{ punktów}$$

Gdzie:

Kc - ilość punktów przyznanych Wykonawcy

Cn - najniższa zaoferowana cena oferty brutto, spośród wszystkich ofert nie podlegających odrzuceniu

Cb – cena oferty brutto zaoferowana w ofercie badanej

- b) Okres gwarancji /Kg/ - kryterium temu przypisuje się wagę nie więcej niż 40 pkt

Okres Gwarancji - 40% - maksymalnie 40 pkt.

Wykonawca otrzyma następującą ilość punktów w danym kryterium w zależności od opcji którą wybrał:

Okres gwarancji od 24 miesięcy do 35 miesięcy – 0 pkt

Okres gwarancji od 36 miesięcy do 48 miesięcy – 20 pkt

Okres gwarancji powyżej 48 miesięcy – 40 pkt

Minimalny okres gwarancji dla urządzeń to 24 miesiące.

- Oferta najkorzystniejsza, w tym kryterium, może otrzymać maksymalnie 40 punktów.
- Minimalny okres gwarancji wynosi 24 miesiące.
- Zamawiający wymaga podania okresu gwarancji w pełnych miesiącach (liczby całkowite). W przypadku wpisania przez Wykonawcę wartości mniejszych niż liczby całkowite, np.: części dziesiętnych, setnych itd., Zamawiający dokona zaokrąglenia, z zastosowaniem reguł matematycznych.

- Kryterium okres gwarancji dotyczy określonego przez Wykonawcę w formularzu oferty okresu gwarancji.
- Kryterium „okres gwarancji” będzie ocenione na podstawie zadeklarowanego przez Wykonawcę w Formularzu Oferty okresu gwarancji jakości i rękojmi na wykonane prace. Okres gwarancji jakości i rękojmi liczony jest od daty odbioru końcowego.
- Uwaga!

Minimalny wymagany przez Zamawiającego okres gwarancji wynosi 24 miesiące. W przypadku podania przez Wykonawcę krótszego niż wymagany okresu gwarancji, oferta Wykonawczy zostanie odrzucona na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 2 ustawy Prawo zamówień publicznych, jako niezgodną z SIWZ. W przypadku braku wpisania okresu gwarancji Zamawiający uzna, że Wykonawca zaoferował okres 24 miesięcy.

Bez względu na powyższe: Jeżeli warunki gwarancji udzielonej przez producenta materiałów i urządzeń przewidują dłuższy okres gwarancji niż gwarancja i rękojmia udzielona przez Gwaranta – obowiązuje okres gwarancji i rękojmi w wymiarze równym okresowi gwarancji i rękojmi producenta.

1. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska łącznie najwyższą liczbę punktów (W) obliczoną według następującego wzoru:

$$W = Kc + Kg$$

Gdzie:

W – łączna liczba punktów jaką otrzymał Wykonawca

Kc – liczba punktów jaka otrzymał Wykonawca w kryterium „cena”

Kg – liczba punktów jaką otrzymał Wykonawca w kryterium „okres gwarancji jakości i rękojmi”

2. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, który uzyska najwyższą liczbę punktów.
3. Ocena ofert dokonywana będzie z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
6. W przypadku złożenia oferty , której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

Rozdział 20. Sposób oceny ofert

1. Przy dokonywaniu analizy ofert Komisja Przetargowa w szczególności sprawdzi:
 - 1.1. kompletność oferty;
 - 1.2. zgodność oferty z minimalnymi kryteriami kwalifikacji określonymi w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
 - 1.3. w przypadku zgodności ofert z wymogami specyfikacji istotnych warunków zamówienia Komisja dokona oceny ofert stosując kryteria ofert podane w rozdziale 19 SIWZ.
 - 1.4. do oceny w kryterium ceny będzie przyjmowana cena brutto.
 - 1.5. w toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
 - 1.6. Zamawiający poprawia w ofercie:
 - a) oczywiste omyłki pisarskie;

- b) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek;
- c) inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, nie powodujących istotnych zmian w treści oferty, o dokonanych poprawkach zamawiający zawiadomi niezwłocznie wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

Przez omyłkę rachunkową Zamawiający rozumieć będzie każdy wadliwy wynik działanie matematycznego (rachunkowego) przy założeniu, że składniki działania są prawidłowe.

- 7. Zamawiający informuje, że w przypadku ceny ryczałtowej uznaje się, że bez względu na sposób jej wyliczenia ceną wiążącą jest cena ryczałtowa brutto podana słownie.
- 8. Cena powinna obejmować wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem wybranego zadania.
- 9. Cena nie ulegnie zmianie przez okres związania ofertą. Nie dopuszcza się negocjacji między Zamawiającym a Wykonawcą dotyczących złożonej oferty oraz dokonywania jakiegokolwiek zmiany w jej treści.
- 10. Cenę należy podać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Zaoferowane ceny powinny być zaokrąglone według ogólnych zasad tj. jeśli trzecia cyfra po przecinku wynosi 5 lub więcej zaokrągła się „w górę”, w przeciwnym przypadku zaokrągła się „w dół”.

2. Odrzucenie ofert

Zamawiający odrzuci Ofertę, jeżeli:

- 1. jest niezgodna z ustawą;
- 2. jej treść nie odpowiada treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp;
- 3. jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
- 4. zawiera rażąco niską cenę lub koszt w stosunku do przedmiotu zamówienia;
- 5. została złożona przez wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub niezaproszonego do składania ofert;
- 6. zawiera błędy w obliczeniu ceny lub kosztu;
- 7. wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3;
- 8. wykonawca nie wyraził zgody, o której mowa w art. 85 ust. 2, na przedłużenie terminu związania ofertą;
- 9. wadium nie zostało wniesione lub zostało wniesione w sposób nieprawidłowy, jeżeli zamawiający żądał wniesienia wadium;
- 10. oferta wariantowa nie spełnia minimalnych wymagań określonych przez zamawiającego
- 11. jej przyjęcie naruszałoby bezpieczeństwo publiczne lub istotny interes bezpieczeństwa państwa, w tym bezpieczeństwo podmiotów objętych jednolitym wykazem obiektów, instalacji, urządzeń i usług wchodzących w skład infrastruktury krytycznej, o której mowa w art. 5b ust. 7 pkt 1 ustawy z dnia 26 kwietnia 2007 r. o zarządzaniu kryzysowym (Dz. U. z 2018 r. poz. 1401), a tego bezpieczeństwa lub interesu nie można zagwarantować w inny sposób.
- 12. jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.
- 13. O odrzuceniu ofert Zamawiający zawiadamia równocześnie wszystkich Wykonawców, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
- 14. Jeżeli zaoferowana cena lub koszt, lub ich istotne części składowe, wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzą wątpliwości zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, zamawiający zwraca się

o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących wyliczenia ceny lub kosztu, w szczególności w zakresie:

- 1) oszczędności metody wykonania zamówienia, wybranych rozwiązań technicznych, wyjątkowo sprzyjających warunków wykonywania zamówienia dostępnych dla wykonawcy, oryginalności projektu wykonawcy, kosztów pracy, których wartość przyjęta do ustalenia ceny nie może być niższa od minimalnego wynagrodzenia za pracę albo minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz. U. z 2017 r. poz. 847 oraz z 2016 r. poz. 1265);
 - 2) pomocy publicznej udzielonej na podstawie odrębnych przepisów.
 - 3) wynikającym z przepisów prawa pracy i przepisów o zabezpieczeniu społecznym, obowiązujących w miejscu, w którym realizowane jest zamówienie;
 - 4) wynikającym z przepisów prawa ochrony środowiska;
 - 5) powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.
15. W przypadku gdy cena całkowita oferty jest niższa o co najmniej 30% od:
- 1) wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, ustalonej przed wszczęciem postępowania zgodnie z art. 35 ust. 1 i 2 lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert, zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, o których mowa w ust. 1, chyba że rozbieżność wynika z okoliczności oczywistych, które nie wymagają wyjaśnienia;
 - 2) wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, zaktualizowanej z uwzględnieniem okoliczności, które nastąpiły po wszczęciu postępowania, w szczególności istotnej zmiany cen rynkowych, zamawiający może zwrócić się o udzielenie wyjaśnień, o których mowa w ust. 1.
2. Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny lub kosztu spoczywa na wykonawcy.
3. Zamawiający odrzuca ofertę wykonawcy, który nie udzielił wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz ze złożonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę lub koszt w stosunku do przedmiotu zamówienia.

3. Unieważnienie postępowania o udzielenie zamówienia.

Zamawiający unieważnia postępowanie o udzielenie zamówienia w przypadkach określonych w art. 93 ustawy Prawo zamówień publicznych:

- 3.1. nie złożono żadnej oferty nie podlegającej odrzuceniu;
- 3.2. cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba, że Zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty;
- 3.3. w przypadkach, o których mowa w art. 91 ust. 5, zostały złożone oferty dodatkowe o takiej samej cenie;
- 3.4. wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć
- 3.5. postępowanie obciążone jest niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie
niepodlegającej unieważnieniu umowy w sprawie zamówienia publicznego.

Rozdział 21. Informacje o formalnościach, jakie zostaną dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Zamawiający informuje niezwłocznie wszystkich wykonawców o:

- 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy,

którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,

2) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni,

3) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty, a w przypadkach, o których mowa w art. 89 ust. 4 i 5, braku równoważności lub braku spełniania wymagań dotyczących wydajności lub funkcjonalności,

4) unieważnieniu postępowania

– podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

2. W przypadkach, o których mowa w art. 24 ust. 8, informacja, o wykonawcach, którzy zostali wykluczeni, zawiera wyjaśnienie powodów, dla których dowody przedstawione przez wykonawcę, zamawiający uznał za niewystarczające.

3. Zamawiający udostępnia informacje, o których mowa w ust 1 pkt 1 i 4 na stronie internetowej.

4. Zamawiający może nie ujawniać informacji, o których mowa w pkt. 1, jeżeli ich ujawnienie byłoby sprzeczne z ważnym interesem publicznym.

5. Zamawiający zamieszcza informacje o wyborze najkorzystniejszej oferty na stronie internetowej www.jablonka.pl oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie -oraz na tablicy ogłoszeń „Zamówienia publiczne” w Urzędzie Gminy Jabłonka

6. Wykonawca, którego oferta została wybrana, jako najkorzystniejsza, zostanie powiadomiony pismem akceptującym. Wybranemu Wykonawcy Zamawiający wskaże termin i miejsce podpisania umowy.

8. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 10 dni – jeżeli zostało przesłane w inny sposób (zgodnie z art. 94 ust. 1 lub 2).

6. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.

7. Jeżeli oferta Wykonawców występujących wspólnie (Konsorcjum) zostanie wybrana, Zamawiający zażąda przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, przedłożenia kserokopii umowy regulującej współpracę tych Wykonawców (art. 23 ust. 1 ustawy Pzp).

8. Przed podpisaniem umowy Zamawiający zażąda od Wykonawcy dostarczenia:

Rozdział 22. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

Zamawiający nie będzie żądał zabezpieczenia należytego wykonania.

Rozdział 23. Istotne postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Istotne postanowienia umowy zawarte zostały w **Załączniku Nr 7 do SIWZ**.

2. Zamawiający dopuszcza zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie, której dokonano wyboru Wykonawcy, w sytuacji, gdy zajdzie, co najmniej jedna z okoliczności przewidzianych w art. 144 ust. 1 ustawy.

Rozdział 24. Inne informacje

1. Zamawiający **nie przewiduje**:

a) umów ramowych,

b) aukcji elektronicznych,

c) zwrotu kosztów udziału w postępowaniu,

d) wymagań określonych w art. 29 ust. 4 Pzp.

e) żadnych przedpłat ani zaliczek na poczet realizacji przedmiotu umowy

2. Klauzula informacyjna w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Dyrektor Szkoły Podstawowej nr 1 w Lipnicy Małej, 34-482 Lipnica Mała 117;
- Kontakt z inspektorem ochrony danych osobowych w Szkole Podstawowej nr 1 w Lipnicy Małej, kontakt: e-mail: iod@szkolalipnica1.hub.pl, telefon 18/2752640;
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego /dane identyfikujące postępowanie, np. nazwa, numer/ prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego nr SP1LM.261/1/2019 **„Zakup i dostawę sprzętu TIK dla potrzeb realizacji Rządowego programu rozwijania szkolonej infrastruktury oraz kompetencji uczniów i nauczycieli w zakresie technologii informacyjno-komunikacyjnych „Aktywna Tablica” dla 9 szkół podstawowych Gminy Jabłonka”**.
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1986), dalej „ustawa Pzp”;
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy lub dłuższym, jeżeli wynika to z odrębnych przepisów;
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych ;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;

– na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

Rozdział 25. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.

1. Wykonawcom, których interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy, przepisów wykonawczych jak też postanowień niniejszej SIWZ przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale VI ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. W przypadkach wskazanych w art. 180 ust. 2 ustawy przysługuje odwołanie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której jest obowiązany na podstawie ustawy.
3. Na orzeczenie KIO stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.

Rozdział 26. Zmiany postanowień zawartej umowy.

1. Zakazuje się zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy, chyba że zachodzą okoliczności określone na podstawie art. 144 ust. 1 ustawy Pzp.
2. Przewiduje się możliwość dokonania zmian w Umowie na warunkach określonych w niniejszym paragrafie. Wystąpienie którejkolwiek z okoliczności wskazanych w niniejszym paragrafie nie stanowi zobowiązania Stron do wprowadzenia zmiany.
3. Warunki zmiany wynagrodzenia, sposobu wykonania przedmiotu zamówienia lub umówionego terminu wykonania zadania, jakie w umowie dopuszcza Zamawiający na podstawie art. 144 ust. 1 pkt. 1 ustawy Pzp. Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić w następujących przypadkach:

3.1 Zmiana wynagrodzenia:

- a) Siła wyższa uniemożliwiająca wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z SIWZ;
- b) Zmiana obowiązującej stawki podatku VAT - w wyniku urzędowej zmiany stawki podatku VAT. Należny podatek VAT naliczony zostanie do ceny netto w fakturze wg stawki zgodnej z obowiązującym prawem w dniu wystawienia faktury, co nie dotyczy przypadków objęcia Wykonawcy, który w dniu podpisania umowy nie był płatnikiem VAT, obowiązkiem podatkowym;
- c) Zmiana przepisów podatkowych w zakresie wystawiania faktur, powstawania obowiązku podatkowego itp.;
- d) Zmiana zakresu przedmiotu umowy w wyniku rezygnacji przez Zamawiającego z realizacji części przedmiotu umowy wraz ze zmniejszeniem wynagrodzenia Wykonawcy;
- e) Zmian w zakresie zasad rozliczeń i warunków płatności związanych z zawarciem umowy o podwykonawstwo lub dalsze podwykonawstwo.
- f) Wystąpienia zamówienia dodatkowego lub zamiennego niezbędnego do prawidłowego wykonania zamówienia podstawowego, którego wykonanie stało się konieczne na skutek sytuacji niemożliwej wcześniej do przewidzenia
- g) niezgodności dokumentacji zgromadzonej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego z rzeczywistym stanem faktycznym, który ujawni się w toku realizacji przez Wykonawcę zamówienia publicznego, a jest wynikiem okoliczności niezawinionych przez Zamawiającego;

3.2 Zmian terminu:

- a) Siła wyższa uniemożliwiająca wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z SIWZ;
- b) Wystąpienia zamówienia dodatkowego lub zamiennego niezbędnego do prawidłowego wykonania zamówienia podstawowego, którego wykonanie stało się konieczne na skutek sytuacji niemożliwej wcześniej do przewidzenia
- c) niezgodności dokumentacji zgromadzonej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego z rzeczywistym stanem faktycznym, który ujawni się w toku realizacji przez Wykonawcę zamówienia publicznego, a jest wynikiem okoliczności niezawinionych przez Zamawiającego;
- d) siły wyższej, w wyniku, której nie jest możliwe zachowanie przez Wykonawcę określonego umową terminu realizacja zamówienia publicznego;
- e) działań osób trzecich lub organów władzy publicznej, które spowodują przerwanie lub czasowe zawieszenie realizacji zamówienia;
- f) gdy zaistnieje inna, niemożliwa do przewidzenia w momencie zawarcia umowy okoliczność prawna, ekonomiczna lub techniczna, za którą żadna ze stron nie ponosi odpowiedzialności, skutkująca brakiem możliwości należytego wykonania umowy, zgodnie ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia – Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany umowy, w szczególności terminu realizacji zamówienia.
- g) gdy konieczność zmiany umowy spowodowana jest okolicznościami, których Zamawiający, działając z należytą starannością, nie mógł przewidzieć, w szczególności przesunięcia terminu realizacji dostaw, spowodowanych przerwami technologicznymi producentów – działania sił wyższych. Na wniosek Wykonawcy możliwe jest przesunięcie terminu dostaw do 14 dni. Wykonawca, występujący o zmianę postanowień zawartej umowy, zobowiązany jest do udokumentowania zaistnienia okoliczności, o których mowa powyżej. Wniosek składany przez Wykonawcę o zmianę postanowień zawartej umowy musi być wyrażony na piśmie. Zamawiający musi wyrazić zgodę na przesunięcie terminu dostaw;
- h) termin realizacji zamówienia może ulec zmianie w przypadku przedłużenia się prac budowlanych w pomieszczeniach warsztatów szkolnych. W takim przypadku termin realizacji zostanie przedłużony o okres wynikający z przedłużenia robót budowlanych. Powiadomienie przez zamawiającego wykonawcy o terminie zakończenia prac remontowo-budowlanych nastąpi drogą mailową i telefoniczną w dni robocze. Termin na wykonanie zamówienia będzie liczony od następnego dnia po powiadomieniu.

3.3 zmiana Stron umowy;

3.4 Wykonawcę, któremu Zamawiający udzielił zamówienia, ma zastąpić nowy Wykonawca:

- a) na podstawie postanowień umownych, o których mowa w § 8 ust. 1 projektu umowy,
- b) w wyniku połączenia, podziału, przekształcenia, upadłości, restrukturyzacji lub nabycia dotychczasowego Wykonawcy lub jego przedsiębiorstwa, o ile nowy wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu, nie zachodzą wobec niego podstawy wykluczenia oraz nie pociąga to za sobą innych istotnych zmian umowy,
- c) w wyniku przejęcia przez Zamawiającego zobowiązań Wykonawcy względem jego podwykonawców;

3.5 zmiana banków lub numerów kont bankowych Stron na podstawie informacji przekazanych przez Strony;

3.6 zmiana podwykonawców lub wprowadzenie podwykonawców.

3.7 konieczność wprowadzenia takich zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub zmiany te są korzystne dla Zamawiającego.

3.8 Wystąpienie zdarzeń niezależnych od stron umowy, powodujących potrzeb wprowadzenia do treści umowy zmian neutralnych lub korzystnych dla zamawiającego, bez zwiększenia ustalonego wynagrodzenia.

3.9 Gdy zmiany te są korzystne dla Zamawiającego bez zwiększenia ustalonego wynagrodzenia

3.10 pozostałe zmiany określone w umowie

4. Zamawiający nie może wprowadzać zmian do umowy w celu uniknięcia stosowania przepisów ustawy, zmiany postanowień umownych nie mogą prowadzić do zmiany charakteru umowy.

5. Strona występująca o zmianę postanowień zawartej umowy zobowiązana jest do udokumentowania zaistnienia okoliczności, o których mowa w niniejszym paragrafie. Wniosek składany przez Wykonawcę o zmianę postanowień zawartej umowy musi być wyrażony na piśmie.

6. Wszelkie zmiany i uzupełnienia do niniejszej umowy mogą być dokonane za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności.

7. Po dokonaniu zmiany umowy, Zamawiający zamieszcza w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenie o zmianie umowy w przypadkach określonych w ustawie Pzp.

8. Wszelkie zmiany niniejszej umowy będą odbywały się za zgodą obydwu Stron, w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

Rozdział 27. Załączniki do SIWZ

Załącznik Nr 1	Formularz oferty
Załącznik Nr 2	Oświadczenie wykonawcy dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu
Załącznik Nr 3	Oświadczenie wykonawcy dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania
Załącznik Nr 4	Wg wzoru Załącznika nr 4 Wykonawca zobowiązany jest złożyć Oświadczenie w terminie trzech dni od daty zamieszczenia na stronie www.jablonka.pl , informacji z otwarcia ofert
Załącznik Nr 5	Wzór zobowiązanie innego podmiotu do oddania do dyspozycji wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia (art. 22a ustawy Pzp)
Załącznik Nr 6	Klauzule RODO
Załącznik Nr 7	Projekt umowy
Załącznik Nr 8	Wykaz jednostek - szkół
Załącznik nr 9	Opis przedmiotu zamówienia

ZATWIERDZAM

/-/ mgr Bogumiła Szlachta

Dyrektor Szkoły

Jablonka, dnia 10 września 2019 roku

Załącznik nr 1 do SIWZ

FORMULARZ OFERTY PRZETARGOWEJ

Nazwa przedmiotu zamówienia pn.: „Zakup i dostawę sprzętu TIK dla potrzeb realizacji Rządowego programu rozwijania szkolonej infrastruktury oraz kompetencji uczniów i nauczycieli w zakresie technologii informacyjno-komunikacyjnych „Aktywna Tablica” dla 9 szkół podstawowych Gminy Jabłonka”.

Zamawiający:

Szkoła Podstawowa nr 1 w Lipnicy Małej
34-482 Lipnica Mała 117

1. Nazwa Wykonawcy:

Nazwa Wykonawcy	
Adres Wykonawcy	
Nr NIP Nr REGON	
Nazwa i adres partnerów Konsorcjum*	

* wypełniać w przypadku Konsorcjum

2. Osoba do kontaktów (w sprawie niniejszej oferty)

Imię i nazwisko	
Adres służbowy	
Telefon, Fax	
E-mail	

3. Deklaracja Wykonawcy

Niniejszym oświadczamy, że:

3.1. Zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia i przyjmujemy ją bez zastrzeżeń oraz zdobyliśmy konieczne informacje do przygotowania oferty.

3.2. **Oferujemy się wykonać zgodnie z warunkami zawartymi w specyfikacji istotnych warunków zamówienia zadanie pn.: „Zakup i dostawę sprzętu TIK dla potrzeb realizacji Rządowego programu rozwijania szkolonej infrastruktury oraz kompetencji uczniów i nauczycieli w zakresie technologii informacyjno-komunikacyjnych „Aktywna Tablica” dla 9 szkół podstawowych Gminy Jabłonka”.**

3.3. Cenę wykonania zadania oferujemy jak niżej;

OŚWIADCZAMY, ŻE:

wykonamy przedmiot zamówienia w pełnym rzeczowym zakresie objętym SIWZ za cenę brutto

(w tym podatek VAT wg stawki.....%)

słownie:

Lp.	Nazwa sprzętu typ/rodzaj i równoważne	Ilość szt.	Cena brutto za 1szt.	Cena ostateczna brutto (ilość. szt. x cena za 1 sztukę)
1.1	Interaktywny monitor dotykowy o przekątnej cali (min. 65”) Producent: Model:	10 sztuk (po 2 sztuki do 5 szkół)		
1.2	Interaktywny monitor dotykowy o przekątnej cali (min. 55”) Producent: Model:	12 sztuk (po 3 sztuki dla 4 szkół)		
Całkowity koszt				

1) Udzielamy gwarancji na okres miesięcy.

W przypadku braku wpisania okresu gwarancji Zamawiający uzna, że Wykonawca zaoferował okres 24 miesięcy.

4. Uważamy się za związanych ofertą na czas wskazany w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
5. Zapoznaliśmy się w sposób wystarczający i konieczny ze szczegółowymi warunkami przetargu zawartymi w SIWZ oraz z wszystkimi informacjami niezbędnymi do zrealizowania zamówienia. Nieznajomość powyższego stanu nie może być przyczyną dodatkowych roszczeń finansowych.
6. Wyceniliśmy wszystkie elementy niezbędne do prawidłowego wykonania zamówienia.
7. Oświadczamy, że w cenie brutto mieści się całkowity koszt kompletnego wykonania zadania stanowiącego przedmiot zamówienia w tym również wszelkie inne koszty towarzyszące wykonaniu.
8. Oświadczamy, że towary, które zaoferowaliśmy spełniają wszystkie wytyczne jakie Zamawiający zawarł w SIWZ.
9. Oświadczamy, że dokonamy wymiany towaru wadliwego na nowy w terminie do 3 dni roboczych od chwili zgłoszenia (od poniedziałku do piątku).
10. Gwarantujemy wykonanie całości niniejszego zamówienia zgodnie z treścią: SIWZ, wyjaśnień do SIWZ oraz jej modyfikacji.
11. Zawarty w specyfikacji istotnych warunków zamówienia projekt umowy został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na wymienionych we wzorze umowy warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zleceniodawcę.
12. Akceptujemy warunki płatności określone przez Zamawiającego w Istotnych postanowieniach umowy.
13. Zobowiązujemy się do wykonania zamówienia w terminie: od dnia podpisania umowy do dnia 31.10.2019 roku (**Zamawiający wymaga, aby przedmiot zamówienia został zrealizowany w terminie określonym w SIWZ**).
14. **TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA**
Niniejszym informujemy, iż informacje składające się na ofertę zawarte na stronach oddo stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów Ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i jako takie nie mogą być ogólnie udostępniane.

Zastrzegając zakaz udostępniania informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11. Ust 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t. j. Dz.U. z 2018 r. poz.419 z późn. zm.) przedkładamy równocześnie stosowne informacje/wyjaśnienia/dokumenty/inne: (wpisać właściwe/ skreślić niepotrzebne) celem wykazani, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

15. Wymagane wadium w kwocie zł (słownie:) zostało wniesione w formie:

16. Wykonawca oświadcza, że jest/nie jest płatnikiem VAT i posiada NIP.....*

17. Numer mojego konta bankowego:.....
Wskazany rachunek posiada/nie posiada* wydzielony rachunek VAT.

18. Oświadczam, iż wybór niniejszej oferty będzie/nie będzie (niewłaściwe skreślić) prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług.

19. Wykonawca może zgodnie z zasadami określonymi w ustawie z dnia 9 listopada 2018r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz.U.2018.2191), przesłać ustrukturyzowane faktury elektroniczne oraz inne ustrukturyzowane dokumenty elektroniczne. Zamawiający wyraża zgodę na wysyłanie i odbieranie innych ustrukturyzowanych dokumentów elektronicznych za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania. Korzystanie z PEF przez Wykonawców jest dobrowolne.

20. W związku z faktem, iż wybór niniejszej oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, wskazuje:

- nazwę (rodzaj) towaru / usługi, których dostawa / świadczenie stanowi przedmiot niniejszej oferty –

(wpisać właściwe – informacja stanowiąca podstawę ustalenia stawki podatku w ramach obowiązku podatkowego Zamawiającego)

- wartość towaru / usługi bez kwoty podatku –
(należy wpisać odpowiednią kwotę)

21. Nazwy (firmy) podwykonawców, na których zasoby powołuję się na zasadach określonych w art. 22a ust.2 ustawy Prawo zamówień publicznych, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu (jeśli dotyczy):

.....
.....

lub część/-ci zamówienia, jaką/-ie zamierzam powierzyć podwykonawcy/-om - w przypadku samodzielnego spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu (w przypadku korzystania z podwykonawców należy wskazać te podmioty w załączniku nr 3 do SIWZ)

Lp.	Zakres przedmiotu zamówienia, który ma zostać powierzony Podwykonawcy	Firma (nazwa) lub imię i nazwisko oraz adres / siedziba Podwykonawcy - jeśli już znany

19. Informujemy, że dokumenty na potwierdzenie braku podstaw dotyczących wykluczenia na podstawie art. 24. ust 5 pkt 1 ustawy, znajdują się w formie elektronicznej pod następującymi adresami internetowymi ogólnodostępnymi i bezpłatnymi baz danych (należy zaznaczyć)

<https://prod.ceidg.gov.pl>

<https://ems.ms.gov.pl>

20. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu. /Jeśli nie dotyczy wykreślić/*).¹

W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia przez jego wykreślenie).

21 . Jesteśmy mikroprzedsiębiorstwem bądź małym lub średnim przedsiębiorstwem

tak

nie

Mikroprzedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EUR.

Małe przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR.

Średnie przedsiębiorstwa: przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR.

Pochodzi z innego państwa członkowskiego Unii Europejskiej: tak*/nie*

Skrót literowy nazwy państwa:*

Pochodzi z innego państwa nie będącego członkiem Unii Europejskiej: tak*/nie*

Skrót literowy nazwy państwa:*

22. Oświadczam że wszystkie zapisane strony mojej oferty wraz z załącznikami są ponumerowane i cała oferta składa się z stron.

* niepotrzebne skreślić.

¹) rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

Zamawiający: Szkoła Podstawowa nr 1 w Lipnicy Małej

Przetarg nieograniczonym na: „Zakup i dostawę sprzętu TIK dla potrzeb realizacji Rządowego programu rozwijania szkolonej infrastruktury oraz kompetencji uczniów i nauczycieli w zakresie technologii informacyjno-komunikacyjnych „Aktywna Tablica” dla 9 szkół podstawowych Gminy Jabłonka”.

Sygnatura Akt: SPILM.261/1/2019

Miejscowość, dn.....

.....
podpis i pieczęćka
upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy

Zamawiający: Szkoła Podstawowa nr 1 w Lipnicy Małej

Przetarg nieograniczonym na: „Zakup i dostawę sprzętu TIK dla potrzeb realizacji Rządowego programu rozwijania szkolonej infrastruktury oraz kompetencji uczniów i nauczycieli w zakresie technologii informacyjno-komunikacyjnych „Aktywna Tablica” dla 9 szkół podstawowych Gminy Jabłonka”.

Sygnatura Akt: SPILM.261/1/2019

Załącznik nr 2 do SIWZ

Zamawiający:

Szkoła Podstawowa nr 1
w Lipnicy Małej
34-482 Lipnica Mała 117

Wykonawca:

.....

.....

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....

.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

OŚWIADCZENIE ²
o którym mowa w art. 25a ust. 1 ustawy Pzp
stanowiące wstępne potwierdzenie, że
wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego pn. „Zakup i dostawę sprzętu TIK dla potrzeb realizacji Rządowego programu rozwijania szkolonej infrastruktury oraz kompetencji uczniów i nauczycieli w zakresie technologii informacyjno-komunikacyjnych „Aktywna Tablica” dla 9 szkół podstawowych Gminy Jabłonka”

1) oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu w zakresie wskazanym przez Zamawiającego w ogłoszeniu o niniejszym zamówieniu oraz w SIWZ;

2) oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez Zamawiającego w rozdziale 10 SIWZ, polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów: *

.....
/wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu/

3) oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

* jeżeli dotyczy

.....

(miejsce, data)

.....
(podpis/podpisy osoby/osób uprawnionych/upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy)

² w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie niniejsze *Oświadczenie* powinno być złożone przez każdego z wykonawców w zakresie, w którym każdy z tych Wykonawców wskazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu

Zamawiający: Szkoła Podstawowa nr 1 w Lipnicy Małej

Przetarg nieograniczony na: „Zakup i dostawę sprzętu TIK dla potrzeb realizacji Rządowego programu rozwijania szkolonej infrastruktury oraz kompetencji uczniów i nauczycieli w zakresie technologii informacyjno-komunikacyjnych „Aktywna Tablica” dla 9 szkół podstawowych Gminy Jabłonka”.

Sygnatura Akt: SPILM.261/1/2019

Załącznik nr 3 do SIWZ

Wykonawca:

.....
.....

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od

podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....
.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

Zamawiający:

Szkoła Podstawowa nr 1 w Lipnicy Małej

Lipnica Mała 117

34-482 Lipnica Mała

OŚWIADCZENIE¹

**o którym mowa w art. 25a ust. 1 ustawy Pzp
stanowiące wstępne potwierdzenie, że
wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania**

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego pn. „Zakup i dostawę sprzętu TIK dla potrzeb realizacji Rządowego programu rozwijania szkolonej infrastruktury oraz kompetencji uczniów i nauczycieli w zakresie technologii informacyjno-komunikacyjnych „Aktywna Tablica” dla 9 szkół podstawowych Gminy Jabłonka”

1) oświadczam, że na dzień składania ofert nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-22 ustawy Pzp.;

2) oświadczam, że na dzień składania ofert nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 oraz ust. 5 pkt 1 ustawy;

3) oświadczam, że zachodzą wobec mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art.² ustawy Pzp. Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze: *

..... ;
4) oświadczam, że następujące podmioty, na zasobach których polegam nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia: *

.....
(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

5) Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, będącego/ych podwykonawcą/ami: (podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG), nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

6) oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne na dzień i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

* jeżeli dotyczy

.....
(miejsce, data)

.....
(podpis/podpisy osoby/osób uprawnionych/upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy)

¹ w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie niniejsze *Oświadczenie* powinno być złożone przez każdego w wykonawców w zakresie, w którym każdy z tych Wykonawców wykazuje brak podstaw do wykluczenia

² podać podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 ustawy Pzp art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp

Załącznik nr 4 do SIWZ

Wzór dokumentu, który wykonawca ma złożyć w terminie do 3 dni od daty upublicznienia przez zamawiającego - na stronie internetowej www.jablonka.pl w linku Zamówienia Publiczne - wykazu złożonych w postępowaniu ofert

Sygnatura Akt: SP1LM.261/1/2019

Załącznik do informacji z otwarcia ofert:

Dotyczy: postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego pn.: „Zakup i dostawę sprzętu TIK dla potrzeb realizacji Rządowego programu rozwijania szkolonej infrastruktury oraz kompetencji uczniów i nauczycieli w zakresie technologii informacyjno-komunikacyjnych „Aktywna Tablica” dla 9 szkół podstawowych Gminy Jabłonka”.

**Oświadczenie
wykonawcy o przynależności lub braku przynależności
do tej samej grupy kapitałowej
(o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23) ustawy Prawo zamówień publicznych)**

Nazwa wykonawcy..... .
Adres wykonawcy..... ...
Oświadczam, iż: <i>(odpowiednie wybrać)</i>
<input type="checkbox"/> nie należę do tej samej grupy kapitałowej wraz z wykonawcami, którzy złożyli ofertę w przedmiotowym postępowaniu
<input type="checkbox"/> należę do tej samej grupy kapitałowej wraz z następującymi wykonawcami, którzy złożyli ofertę w przedmiotowym postępowaniu: 1. 2. 3.
..... <i>(miejsce, data)</i>
<i>(podpis/podpisy osoby/osób uprawnionych /upoważnionych do reprezentowania wykonawcy)</i>

UWAGA: W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oświadczenie, o którym mowa powyżej składa każdy z Wykonawców.

W przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej wykonawca może złożyć wraz z niniejszym oświadczeniem dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu

Załącznik nr 5 do SIWZ

.....
(nazwa podmiotu oddającego potencjał)

ZOBOWIĄZANIE INNEGO PODMIOTU
do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania
zamówienia

Ja niżej podpisany:

(imię i nazwisko osoby upoważnionej do reprezentowania podmiotu)

działając w imieniu i na rzecz:

(nazwa (firma) dokładny adres Podmiotu)

Zobowiązuję się do oddania nw. zasobów na potrzeby wykonania zamówienia:

(należy podać rodzaj zasobu – wiedza i doświadczenie, potencjał techniczny, potencjał kadrowy, potencjał ekonomiczny lub finansowy)

do dyspozycji Wykonawcy:

(nazwa Wykonawcy)

przy wykonywaniu zamówienia pod nazwą:

„Zakup i dostawę sprzętu TIK dla potrzeb realizacji Rządowego programu rozwijania szkolonej infrastruktury oraz kompetencji uczniów i nauczycieli w zakresie technologii informacyjno-komunikacyjnych „Aktywna Tablica” dla 9 szkół podstawowych Gminy Jabłonka”

Oświadczam, że:

1) udostępniam Wykonawcy ww. zasoby, w następującym zakresie:

2) sposób wykorzystania udostępnionych zasobów będzie następujący:

3) charakter stosunku łączącego mnie z Wykonawcą będzie następujący:

4) zakres mojego udziału przy wykonywaniu zamówienia będzie następujący:

5) mój udział przy wykonywaniu zamówienia trwać będzie w terminie:

_____ DATA

/imie i nazwisko (pieczęć) i podpisy osób/osoby
upoważnionej/upoważnionych do reprezentowania

Wykonawcy

UWAGI:

Wykonawca może zamiast powyższego wzoru zobowiązania przedłożyć inne dokumenty, w szczególności:

1) pisemne zobowiązanie podmiotu, o którym mowa w art. 22a ust. 2 ustawy Pzp

2) dokumenty dotyczące:

- zakresu dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu,
- sposobu wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia,
- charakteru stosunku, jaki będzie łączył Wykonawcę z innym podmiotem,
- zakresu i okresu udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia,
- czy podmiot, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, będzie realizować roboty budowlane lub usługi , których wskazane zdolności dotyczą.

Klauzula informacyjna
**- w przypadku pozyskiwania danych od osoby, której dane dotyczą zgodnie z art. 13 RODO -
przetwarzanie danych na podstawie wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na
administratorze**

podstawa z art. 6 ust. 1 lit. c Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych)

Informacje podawane w przypadku pozyskiwania danych od osoby, której dane dotyczą:

Zgodnie z art. 13 ust. 1–2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) zwanego dalej RODO* – informuje się, że:

I. Administrator danych osobowych

Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Dyrektor szkoły Podstawowej nr 1 w Lipnicy Małej, 34-482 Lipnica Mała 117;

II. Inspektor Ochrony Danych*

Dane kontaktowe Inspektora Ochrony Danych – adres do korespondencji: Inspektor Ochrony Danych Szkoły Podstawowej nr 1 w Lipnicy Małej, Szkoła Podstawowa nr 1 w Lipnicy Małej, 34-482 Lipnica Mała 117; email: iod@szkolalipnica1.hub.pl, tel. [18 27 526 40](tel:182752640)

III. Cele przetwarzania danych

Administrator będzie przetwarzać Pani/Pana dane w celu związanym z prowadzonym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego oraz zawarciem i realizacją umowy⁵.

IV. Informacja o wymogu podania danych wynikających z przepisu prawa

Obowiązek podania przez Panią/Pana danych, o których mowa jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.

V. Konsekwencje niepodania danych osobowych

Konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp.

VI. Okres przechowywania danych

Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres odpowiedni dla dokumentacji zamówień publicznych i zgodny z jednolitym rzeczowym wykazem akt urzędów marszałkowskich w zakresie działania archiwów zakładowych

VII. Prawa osób, których dane dotyczą

Posiada Pani/Pan prawo:

- na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
- na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych**;

⁵ Dotyczy wykonawcy, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza i z którym zostanie zawarta umowa

- na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO ***;
- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.

VIII. Prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego

Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym w Polsce jest Prezes **Urzędu Ochrony Danych Osobowych.**

IX. Odbiorcy danych

Pani/Pana dane osobowe mogą zostać ujawnione innym podmiotom upoważnionym na podstawie przepisów prawa.

X. Informacja dotycząca zautomatyzowanego przetwarzania danych osobowych

Pani/Pana dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany.

XI. Dodatkowe informacje

Nie przysługuje Pani/Panu:

- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
- prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.**

****Wyjaśnienie:** informacja w tym zakresie jest wymagana, jeżeli w odniesieniu do danego administratora lub podmiotu przetwarzającego istnieje obowiązek wyznaczenia inspektora ochrony danych osobowych.*

*****Wyjaśnienie:** skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.*

******Wyjaśnienie:** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.*

Wzór klauzuli informacyjnej - w przypadku pozyskiwania danych w sposób inny niż od osoby, której dane dotyczą zgodnie z art. 14 RODO - przetwarzanie danych na podstawie wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze

podstawa z art. 6 ust. 1 lit. c Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych)

Informacje podawane w przypadku pozyskiwania danych w sposób inny niż od osoby, której dane dotyczą:

Zgodnie z art. 14 ust. 1–2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) zwanego dalej RODO* – informuje się, że:

I. Administrator danych osobowych

Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Dyrektor Szkoły Podstawowej nr 1 w Lipnicy Małej, 34 – 482 Lipnica Mała 117;

II. Inspektor Ochrony Danych*

Dane kontaktowe Inspektora Ochrony Danych – adres do korespondencji: Inspektor Ochrony Danych Szkoły Podstawowej nr 1 w Lipnicy Małej, Szkoły Podstawowej nr 1 w Lipnicy Małej, 34-482 Lipnica Mała 117; email: iod@szkolalipnica1.hub.pl, tel. 18 27 526 40

III. Cele przetwarzania danych i podstawy prawne przetwarzania

Administrator będzie przetwarzać Pani/Pana dane w celu związanym z prowadzonym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego oraz zawarciem i realizacją umowy¹.

IV. Okres przechowywania danych

Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres odpowiedni dla dokumentacji zamówień publicznych i zgodny z jednolitym rzeczowym wykazem akt urzędów marszałkowskich w zakresie działania archiwów zakładowych.

V. Kategorie danych osobowych

Administrator będzie przetwarzać następujące kategorie Pani/Pana danych: dane zawarte w złożonej ofercie - imię i nazwisko oraz dane kontaktowe (nr tel. stacjonarnego i komórkowego, nr faxu, e-mail).

VI. Prawa osób, których dane dotyczą

Posiada Pani/Pan prawo:

- na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
- na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych **;
- na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO ***;
- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.

¹ Dotyczy osób fizycznych, których dane osobowe pozyskał wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza i z którym zostanie zawarta umowa

VII. Prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego

Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym w Polsce jest Prezes **Urzędu Ochrony Danych Osobowych**.

VIII. Odbiorcy danych

Pani/Pana dane osobowe mogą zostać ujawnione podmiotom upoważnionym na podstawie przepisów prawa.

IX. Źródło danych

Pani/Pana dane osobowe pochodzą od Wykonawcy.

X. Informacja dotycząca zautomatyzowanego przetwarzania danych osobowych

Pani/Pana dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany.

XI. Dodatkowe informacje

Nie przysługuje Pani/Panu:

- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
- prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.**

UWAGA: Podczas wypełniania tzw. obowiązku informacyjnego każdorazowa analiza i ocena powyższego powinna być dokonywana przez departament merytoryczny na etapie projektu. Jeżeli na etapie tej oceny powstaną wątpliwości, uzasadnione będzie ewentualne skorzystanie z konsultacji z Zespołem Radców Prawnych.

* **Wyjaśnienie:** informacja w tym zakresie jest wymagana, jeżeli w odniesieniu do danego administratora lub podmiotu przetwarzającego istnieje obowiązek wyznaczenia inspektora ochrony danych osobowych.

** **Wyjaśnienie:** skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

*** **Wyjaśnienie:** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

UMOWA

Nr2019

Sporządzona w dniu w Jabłonce pomiędzy: **Gminą Jabłonka** zwaną dalej Zamawiającym

reprezentowaną przez: Dyrektora

przy kontrasygnacie: Głównej Księgowej - Pani Danuty Stopki

a

z siedzibą:

wpisaną

reprezentowaną przez:

§1

Zgodnie z rozstrzygniętym na rzecz Wykonawcy zamówieniem publicznym przeprowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się do **dostawy sprzętu TIK dla potrzeb realizacji Rządowego programu rozwijania szkolonej infrastruktury oraz kompetencji uczniów i nauczycieli w zakresie technologii informacyjno-komunikacyjnych „Aktywna Tablica” - dla**

§2

4. Zakres rzeczowy zadania określonego w paragrafie 1 obejmuje:

Lp.	Rodzaj i ilość pomocy dydaktycznej	Ilość
1	Interaktywny monitor dotykowy o przekątnej Producent Model	

5. Wykonawca oświadcza, że w/w pomoce dydaktyczne:

- spełniają wymagania funkcjonalno-techniczne dla interaktywnych monitorów dotykowych określone w załączniku nr 9 do SIWZ „Opis przedmiotu zamówienia”.
- spełniają warunki wynikające z Uchwały nr 108/2017 Rady Ministrów z dnia 19 lipca 2017 roku w sprawie ustanowienia Rządowego programu rozwijania szkolnej infrastruktury oraz kompetencji uczniów i nauczycieli w zakresie technologii informacyjno-komunikacyjnych na lata 2017-2019 „Aktywna Tablica” tj.:
 - posiadają deklarację CE;
 - posiadają certyfikat ISO 9001 dla producenta;
 - pochodzą od jednego producenta;
 - komplet urządzeń i oprogramowania do obsługi pomocy dydaktycznych danego rodzaju pochodzi od jednego dostawcy;
 - sprzęt jest fabrycznie nowy (wyprodukowany nie wcześniej niż 9 miesięcy przed dostawą) i wolny od obciążeń prawami osób trzecich;
 - posiadają dołączone niezbędne instrukcje i materiały dotyczące użytkowania w języku polskim;

3. W ramach dostawy urządzeń Wykonawca zapewni transport urządzeń do siedziby:.....

4. Wykonawca zobowiązuje się zainstalować i uruchomić oraz przeszkolić użytkowników (co najmniej 2 osoby) według poniższych wytycznych: Użytkownicy przeszkoleni zostaną z zasad obsługi dostarczonego sprzętu, tj. uruchomienia, konfigurowania, użytkowania, korzystania z zasobów oprogramowania dostarczonego wraz ze sprzętem.
5. Fabrycznie nowy towar przewidziany w SIWZ, Wykonawca dostarczy do siedziby własnym transportem, na własny koszt i ryzyko. Powyższe zobowiązanie uznaje się za wykonane z chwilą dokonania odbioru, potwierdzonego protokołem zdawczo-odbiorczym podpisanym przez Dyrektora Szkoły - Zamawiającego, który nie może być sporządzony wcześniej niż po dokonaniu przez niego sprawdzenia kompletności i jakości dostawy. Protokół zdawczo-odbiorczy podpisany przez obie strony jest dokumentem stwierdzającym wykonanie przedmiotu umowy oraz stanowi podstawę do wystawienia i płatności faktury.
6. Integralną częścią Umowy jest Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia oraz oferta Wykonawcy.
7. Wykonawca zobowiązany jest do kompletnego, wysokiej jakości i terminowego wykonania przedmiotu Umowy.
8. Wykonawca zapewnia serwis gwarancyjny zgodnie z gwarancją Wykonawcy określoną w ofercie Wykonawcy tj. miesięcy.
9. W przypadku każdorazowego wezwania Wykonawcy przez Zamawiającego do zgłoszonej reklamacji, koszty transportu ponosi Wykonawca.

§3

1. Strony ustalają następującą umowną cenę za przedmiot umowy określony w §1:

- **Wartość netto:** zł
- **Należny podatek VAT /%/** zł
- **Wartość brutto:** zł

Słownie:).

2. Wynagrodzenie określone w § 3 ust. 1 obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją zadania oraz te, które Wykonawca powinien był przewidzieć w celu prawidłowego wykonania umowy, w tym ryzyko Wykonawcy z tytułu oszacowania wszelkich kosztów związanych z realizacją przedmiotu umowy, a także oddziaływania innych czynników mających lub mogących mieć wpływ na koszty. Kwota wynagrodzenia, o której mowa wyżej obejmuje ponadto wszelkie ryzyko i odpowiedzialność Wykonawcy prawidłowego oszacowania wszelkich kosztów związanych z realizacją przedmiotu umowy. Żadne niedoszacowanie, pominięcie, brak rozpoznania nie może być i nie będzie podstawą do żądania zmiany ww. kwoty. Zmiana wynagrodzenia jest możliwa tylko z przyczyn wskazanych w niniejszej umowie.
3. Uzgodnione wynagrodzenie jest niezmiennie do końca realizacji przedmiotu umowy, chyba, że co innego wynika z niniejszej umowy.
4. Ceny zawarte w umowie będą stałe i nie ulegną zmianie w okresie realizacji całości zadania, bez względu na ewentualne koszty.

§4

Zobowiązania Wykonawcy i Zamawiającego:

1. W przypadku otrzymania towarów, sprzętu i innych elementów złej jakości, z wadami, które zostaną ujawnione przy odbiorze, a także do 5 dni po nim. Wykonawca na swój koszt dokona wymiany tych elementów na nowe, zgodnie z warunkami gwarancji, jednak nie później niż w terminie 3 dni roboczych (od poniedziałku do piątku), od chwili zgłoszenia.

2. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego za wszelkie wady fizyczne przedmiotu zamówienia.
3. Przez wadę fizyczną rozumie się w szczególności jakąkolwiek niezgodność zamówienia z opisem przedmiotu zamówienia zawartym w SIWZ i jego załącznikach.
4. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego za wszelkie wady prawne przedmiotu zamówienia, w tym również za ewentualne roszczenia osób trzecich wynikające z naruszenia praw własności intelektualnej, w tym praw autorskich, patentów, praw ochronnych na znaki towarowe oraz praw z rejestracji na wzory użytkowe i przemysłowe, pozostające w związku z wprowadzeniem produktów do obrotu na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.
5. Na żądanie Zamawiającego Wykonawca poniesie odpowiedzialność w przypadku ewentualnych roszczeń osób trzecich wynikających z naruszenia praw własności intelektualnej, w tym praw autorskich, patentów, praw ochronnych na znaki towarowe oraz praw z rejestracji na wzory użytkowe i przemysłowe, pozostające w związku z wprowadzeniem produktów do obrotu na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.
6. Wykonawca gwarantuje Zamawiającemu, że sprzęt oraz inne elementy dostarczone w ramach realizacji Umowy są wolne od wad fizycznych w rozumieniu ust. 3. Zamawiający może wykonywać uprawnienia z tytułu gwarancji niezależnie od uprawnień z tytułu rękojmi za wady fizyczne produktów.

§5

Do koordynacji realizacji przedmiotu umowy Wykonawca wyznacza swojego reprezentanta w osobie

a Zamawiający swojego reprezentanta

w osobie

§6

1. Należność za dostarczone pomoce dydaktyczne zostanie wypłacona przelewem na konto Wykonawcy w terminie 30 dni od daty dostarczenia faktury Zamawiającemu, jednak nie wcześniej niż po podpisaniu protokołu, o którym mowa w **§2 ust.5 niniejszej umowy**.

2. Wykonawca może zgodnie z zasadami określonymi w ustawie z dnia 9 listopada 2018r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz.U.2018.2191), przesłać ustrukturyzowane faktury elektroniczne oraz inne ustrukturyzowane dokumenty elektroniczne. Zamawiający wyraża zgodę na wysyłanie i odbieranie innych ustrukturyzowanych dokumentów elektronicznych za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania. PLATFORMA ELEKTRONICZNEGO FAKTUROWANIA (PEF). Adres PEF: GLN

3. Przelew z tytułu wynagrodzenia będzie/nie będzie* dokonywany przy zastosowaniu podzielonej płatności w rozumieniu art. 108a ustawy o Podatku od towarów i usług VAT (t. j. Dz. U. 2018 poz. 2174 z późn. zm.).

3a. W przypadku zmian w zakresie podanych rachunków Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie powiadomić o tym Zamawiającego pisemnie. Wykonawca ponosi całkowitą odpowiedzialność za nieprawidłowe wskazanie rachunku rozliczeniowego z otwartym rachunkiem VAT i/lub za brak informacji o zmianach w tym zakresie.

3b. Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy zostanie wypłacone przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy o numerze

Zmiana rachunku bankowego wymaga sporządzenia aneksu do umowy

4. Rozliczenie z podwykonawcami prowadzi Wykonawca.

5. Przy wskazanym na fakturze rachunku bankowym do zapłaty należności Wykonawca obowiązany jest zaznaczyć czy do tego rachunku został otwarty przez bank wykonawcy rachunek VAT. W razie braku takiej informacji zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za nieterminowe uregulowanie zapłaty.

§7

Za zwłokę w zapłacie faktur Zamawiający zapłaci odsetki ustawowe liczone od wartości wystawionej faktury.

§8

Strony postanawiają, że obowiązującą je formą odszkodowania stanowiąc będą kary umowne, które będą naliczane w następujących przypadkach i wysokościach:

1. Wykonawca płaci Zamawiającemu kary umowne za:

a/ opóźnienie w wykonaniu przedmiotu umowy - w wysokości 0,2% liczonych od wynagrodzenia umownego brutto za każdy dzień opóźnienia

b/ opóźnienie w usunięciu wad/usterek w wysokości 0,2% liczonych od wynagrodzenia umownego brutto za każdy dzień opóźnienia po przekroczeniu terminu wyznaczonego na usunięcie wad;

c/ odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy - w wysokości 10% brutto wynagrodzenia umownego.

2. Zamawiający płaci Wykonawcy karę umowną z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn zależnych od Zamawiającego - w wysokości 10% brutto wynagrodzenia umownego.

Z wyjątkiem sytuacji, gdy okaże się, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili podpisywania umowy.

3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odszkodowania uzupełniającego, jeżeli wysokość kar umownych nie pokrywa rzeczywiście poniesionych szkód.

4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do naliczenia kary za odstąpienie niezależnie od kary za opóźnienie.

5. Zamawiający ma prawo do potrącania kar umownych z dowolnej kwoty należnej Wykonawcy w dowolnym czasie lub pobrania ich od Wykonawcy w inny sposób. Zapłata kar umownych nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku ukończenia realizacji umowy ani z innego zobowiązania wynikającego z niniejszej umowy.

6. Zamawiający zastrzega sobie możliwość rozwiązania umowy ze skutkiem natychmiastowym, bez żadnych konsekwencji finansowych, w przypadku niewywiązywania się lub nienależytego wywiązywania się Wykonawcy ze swoich obowiązków, wynikających z postanowień niniejszej umowy oraz naruszenia postanowień zawartych w tej umowie przez Wykonawcę.

7. W przypadku otwarcia przez bank Wykonawcy rachunku VAT, kary umowne będą potrącane z wartości netto faktury.

§9

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach – bez ponoszenia z tego tytułu konsekwencji.

2. W przypadku, o którym mowa w ust.1, wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu prawidłowego wykonania części umowy.

3. Przyczynami rozwiązania umowy lub odstąpienia leżącymi po stronie Wykonawcy są w szczególności:

a/ stwierdzenie przez Zamawiającego wady prawnej przedmiotu umowy lub jego części;

b/ opóźnienie w dostarczeniu przedmiotu umowy,

c/ wady ilościowe i/lub jakościowe w przedmiocie umowy.

4. Zamawiający może odstąpić od umowy lub ją rozwiązać w trakcie jej trwania, jeżeli:

a/ zostanie ogłoszona upadłość Wykonawcy

b/ zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy

c/ Wykonawca przerwał realizację przedmiotu umowy i nie realizuje go przez okres 1 tygodnia

d/ Wykonawca bez uzasadnionych przyczyn nie rozpoczął realizacji przedmiotu umowy

e/ jeżeli Wykonawca nie wykonuje przedmiotu umowy zgodnie z umową lub też nie należycie wykonuje swoje zobowiązania umowne

f/ w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, odstąpienie od umowy w tym wypadku może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach, bez ponoszenia z tego tytułu konsekwencji prawno-finansowych.

5. Wykonawca może odstąpić od umowy, jeżeli Zamawiający zawiadomi wykonawcę iż wobec zaistnienia uprzednio nie przewidzianych okoliczności nie będzie mógł spełnić swoich zobowiązań umownych wobec Wykonawcy, przy czym nie będzie to uznawane za odstąpienie z winy Zamawiającego.

6. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.

7. Strona odstępująca od umowy zobowiązana jest zawiadomić drugą Stronę o zamiarze odstąpienia - na 2 tygodnie przed terminem odstąpienia.

§10

Zamawiający zastrzega sobie prawo, bez żadnych konsekwencji finansowych, do odstąpienia w każdym czasie od umowy w razie stwierdzenia niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy przez Wykonawcę.

§11

1. W razie poniesienia szkód przewyższających zastrzeżone w niniejszej umowie kary Zamawiający może dochodzić odszkodowania na zasadach ogólnych.

2. Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów zgodnie z art. 22 a ustawy Prawo zamówień publicznych odpowiada solidarnie z Wykonawcą za szkodę Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.

§12

1. Bez pisemnej zgody Zamawiającego, Wykonawca nie może powierzyć wykonania przedmiotu umowy innym osobom.

2. Zakres zamówienia, który Wykonawca będzie wykonywał za pomocą podwykonawców:

2.1.....

2.2.....

3. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania, zaniechanie działań, uchybienia i zaniedbania dostawców oraz podwykonawców i ich pracowników (działania zawinione i niezawinione), w takim stopniu, jakby to były działania, względnie uchybienia jego własne.

4. Na zadania wykonane przez podwykonawców gwarancji i rękojmi udziela Wykonawca.

§13

1. Zamawiający przewiduje możliwość zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy w przypadku wystąpienia przesłanek ustawowych, o których mowa w art. 144 ustawy *Prawo zamówień publicznych* oraz w przypadku wystąpienia co najmniej jednej z następujących okoliczności:

2. Przewiduje się możliwość dokonania zmian w Umowie na warunkach określonych w niniejszym paragrafie. Wystąpienie którejkolwiek z okoliczności wskazanych w niniejszym paragrafie nie stanowi zobowiązania Stron do wprowadzenia zmiany.

3. Warunki zmiany wynagrodzenia, sposobu wykonania przedmiotu zamówienia lub umówionego terminu wykonania zadania, jakie w umowie dopuszcza Zamawiający na podstawie art. 144 ust. 1 pkt. 1 ustawy Pzp. Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić w następujących przypadkach:

3.1 Zmiana wynagrodzenia:

a) Siła wyższa uniemożliwiająca wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z SIWZ;

b) Zmiana obowiązującej stawki podatku VAT - w wyniku urzędowej zmiany stawki podatku VAT. Należny podatek VAT naliczony zostanie do ceny netto w fakturze wg stawki zgodnej z obowiązującym prawem w dniu wystawienia faktury, co nie dotyczy przypadków objęcia Wykonawcy, który w dniu podpisania umowy nie był płatnikiem VAT, obowiązkiem podatkowym;

c) Zmiana przepisów podatkowych w zakresie wystawiania faktur, powstawania obowiązku podatkowego itp.;

d) Zmiana zakresu przedmiotu umowy w wyniku rezygnacji przez Zamawiającego z realizacji części przedmiotu umowy wraz ze zmniejszeniem wynagrodzenia Wykonawcy;

e) Zmian w zakresie zasad rozliczeń i warunków płatności związanych z zawarciem umowy o podwykonawstwo lub dalsze podwykonawstwo.

f) Wystąpienia zamówienia dodatkowego lub zamiennego niezbędnego do prawidłowego wykonania zamówienia podstawowego, którego wykonanie stało się konieczne na skutek sytuacji niemożliwej wcześniej do przewidzenia

g) niezgodności dokumentacji zgromadzonej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego z rzeczywistym stanem faktycznym, który ujawni się w toku realizacji przez Wykonawcę zamówienia publicznego, a jest wynikiem okoliczności niezawinionych przez Zamawiającego;

3.2 Zmian terminu:

a) Siła wyższa uniemożliwiająca wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z SIWZ;

b) Wystąpienia zamówienia dodatkowego lub zamiennego niezbędnego do prawidłowego wykonania zamówienia podstawowego, którego wykonanie stało się konieczne na skutek sytuacji niemożliwej wcześniej do przewidzenia

c) niezgodności dokumentacji zgromadzonej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego z rzeczywistym stanem faktycznym, który ujawni się w toku realizacji przez Wykonawcę zamówienia publicznego, a jest wynikiem okoliczności niezawinionych przez Zamawiającego;

d) siły wyższej, w wyniku, której nie jest możliwe zachowanie przez Wykonawcę określonego umową terminu realizacja zamówienia publicznego;

e) działań osób trzecich lub organów władzy publicznej, które spowodują przerwanie lub czasowe zawieszenie realizacji zamówienia;

f) gdy zaistnieje inna, niemożliwa do przewidzenia w momencie zawarcia umowy okoliczność prawna, ekonomiczna lub techniczna, za którą żadna ze stron nie ponosi odpowiedzialności, skutkująca brakiem możliwości należytego wykonania umowy,

zgodnie ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia – Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany umowy, w szczególności terminu realizacji zamówienia.

g) gdy konieczność zmiany umowy spowodowana jest okolicznościami, których Zamawiający, działając z należytą starannością, nie mógł przewidzieć, w szczególności przesunięcia terminu realizacji dostaw, spowodowanych przerwami technologicznymi producentów – działania sił wyższych. Na wniosek Wykonawcy możliwe jest przesunięcie terminu dostaw do 14 dni. Wykonawca, występujący o zmianę postanowień zawartej umowy, zobowiązany jest do udokumentowania zaistnienia okoliczności, o których mowa powyżej. Wniosek składany przez Wykonawcę o zmianę postanowień zawartej umowy musi być wyrażony na piśmie. Zamawiający musi wyrazić zgodę na przesunięcie terminu dostaw;

h) termin realizacji zamówienia może ulec zmianie w przypadku przedłużenia się prac budowlanych w pomieszczeniach warsztatów szkolnych. W takim przypadku termin realizacji zostanie przedłużony o okres wynikający z przedłużenia robót budowlanych. Powiadomienie przez zamawiającego wykonawcy o terminie zakończenia prac remontowo-budowlanych nastąpi drogą mailową i telefoniczną w dni robocze. Termin na wykonanie zamówienia będzie liczony od następnego dnia po powiadomieniu.

3.3 zmiana Stron umowy;

3.4 Wykonawcę, któremu Zamawiający udzielił zamówienia, ma zastąpić nowy Wykonawca:

- a) na podstawie postanowień umownych, o których mowa w § 8 ust. 1 projektu umowy,
- b) w wyniku połączenia, podziału, przekształcenia, upadłości, restrukturyzacji lub nabycia dotychczasowego Wykonawcy lub jego przedsiębiorstwa, o ile nowy wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu, nie zachodzą wobec niego podstawy wykluczenia oraz nie pociąga to za sobą innych istotnych zmian umowy,
- c) w wyniku przejścia przez Zamawiającego zobowiązań Wykonawcy względem jego podwykonawców;

3.5 zmiana banków lub numerów kont bankowych Stron na podstawie informacji przekazanych przez Strony;

3.6 zmiana podwykonawców lub wprowadzenie podwykonawców.

3.7 konieczność wprowadzenia takich zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub zmiany te są korzystne dla Zamawiającego,

3.8 Wystąpienie zdarzeń niezależnych od stron umowy, powodujących potrzebę wprowadzenia do treści umowy zmian neutralnych lub korzystnych dla zamawiającego, bez zwiększenia ustalonego wynagrodzenia.

3.9 Gdy zmiany te są korzystne dla Zamawiającego bez zwiększenia ustalonego wynagrodzenia

3.10 pozostałe zmiany określone w umowie

4. Zamawiający nie może wprowadzać zmian do umowy w celu uniknięcia stosowania przepisów ustawy, zmiany postanowień umownych nie mogą prowadzić do zmiany charakteru umowy.

5. Strona występująca o zmianę postanowień zawartej umowy zobowiązana jest do udokumentowania zaistnienia okoliczności, o których mowa w niniejszym paragrafie. Wniosek składany przez Wykonawcę

o zmianę postanowień zawartej umowy musi być wyrażony na piśmie.

6. Wszelkie zmiany i uzupełnienia do niniejszej umowy mogą być dokonane za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności.

7. Po dokonaniu zmiany umowy, Zamawiający zamieszcza w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenie o zmianie umowy w przypadkach określonych w ustawie Pzp.

8. Wszelkie zmiany niniejszej umowy będą odbywały się za zgodą obydwu Stron, w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

§14

Sprawy sporne, jakie mogą wyniknąć na tle realizacji niniejszej umowy należy rozstrzygnąć na drodze postępowania reklamacyjnego tj. wezwanie do prawidłowego wykonania umowy. Jeżeli droga reklamacji nie przyniesie rozstrzygnięcia sprawy sporne będą rozstrzygane przez sąd miejscowo właściwy dla Zamawiającego

§15

Sprawy sporne, wynikłe z niniejszej umowy będą rozstrzygane przez Sąd miejscowo właściwy dla Zamawiającego.

§16

Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnych aneksów. Na te zmiany muszą wyrazić zgodę obie strony.

§17

Strony wprowadzają bezwzględny zakaz przenoszenia wierzytelności z niniejszej umowy (w tym odsetek ustawowych) na osobę trzecią (art.509 Kodeksu Cywilnego i następne).

§18

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego, oraz przepisy Ustawy o zamówieniach publicznych.

§19

1. Na podstawie art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (tzw. RODO) Zamawiający informuje, że:
 - a) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Dyrektor Szkoły Podstawowej nr 1 w Lipnicy Małej, 34-482 Lipnica Mała 117;
 - b) kontakt do Inspektora Ochrony Danych Osobowych, **1827 52640**, iod@szkolalipnica1hub.pl
 - c) Pani/Pana dane osobowe są przetwarzane w celu podpisania, realizacji i rozliczenia niniejszej umowy na podstawie art. 6 ust. 1 lit b) RODO ,
 - d) Pani/Pana dane zostaną udostępnione w Biuletynie Informacji Publicznej;
 - e) Pani/Pana dane mogą być przekazywane innym odbiorcom w związku realizacją umowy i ciążących na Panu/Pani obowiązkach z niej wynikających, np. odszkodowawczych;
 - f) Pani/Pana dane będą przechowywane do czasu realizacji umowy a następnie zarchiwizowane zgodnie z kat. archiwalną;
 - g) ma Pani/Pan prawo do dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, ograniczenia przetwarzania, oraz prawo do ich przenoszenia;
 - h) w razie niezgodnego z prawem przetwarzania danych ma Pani/Pan prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego PUODO Warszawa, ul. Stawki 2;
 - i) podanie Pani/Pana danych osobowych jest wymogiem ustawowym, niezbędnym do zawarcia umowy i jej realizacji;
 - j) zgromadzone dane nie będą służyły do profilowania.

Zamawiający: Szkoła Podstawowa nr 1 w Lipnicy Małej

Przetarg nieograniczonym na: „Zakup i dostawę sprzętu TIK dla potrzeb realizacji Rządowego programu rozwijania szkolonej infrastruktury oraz kompetencji uczniów i nauczycieli w zakresie technologii informacyjno-komunikacyjnych „Aktywna Tablica” dla 9 szkół podstawowych Gminy Jabłonka”.

Sygnatura Akt: SPILM.261/1/2019

2. Wykonawca winien wypełnić obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskał w celu realizacji niniejszej umowy.

§20

Umowę niniejszą sporządza się w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, po dwa dla każdej ze stron.

Wykonawca:

Zamawiający:

.....

.....

.....

Zamawiający: Szkoła Podstawowa nr 1 w Lipnicy Małej

Przetarg nieograniczonym na: „Zakup i dostawę sprzętu TIK dla potrzeb realizacji Rządowego programu rozwijania szkolonej infrastruktury oraz kompetencji uczniów i nauczycieli w zakresie technologii informacyjno-komunikacyjnych „Aktywna Tablica” dla 9 szkół podstawowych Gminy Jabłonka”.

Sygnatura Akt: SPILM.261/1/2019

Załącznik nr 8 do SIWZ

Lista podmiotów, na rzecz i w imieniu, których działa Zamawiający w ramach postępowania „Zakup i dostawę sprzętu TIK dla potrzeb realizacji Rządowego programu rozwijania szkolonej infrastruktury oraz kompetencji uczniów i nauczycieli w zakresie technologii informacyjno-komunikacyjnych „Aktywna Tablica” dla 9 szkół podstawowych Gminy Jabłonka”

l.p.	Nazwa i adres jednostki budżetowej	NIP	REGON	Adres e-mailowy
1	Szkoła Podstawowa Jabłonka Bory ul. Kopernika 14 34-480 Jabłonka	7351036961	490548020	spbory@gmail.com
2	Szkoła Podstawowa nr 2 w Podwilku 34-772 Podwilk 157	7352621704	490548669	zespolszkolpodwilk@interia.pl
3	Szkoła Podstawowa nr 1 w Zubrzyca Górnej 34-484 Zubrzyca Górna 43	7351037038	490548847	sp1.zubrzyca@wp.pl
4	Szkoła Podstawowa nr 2 w Zubrzyca Górnej 34-484 Zubrzyca Górna 482	7352788025	490548860	gimzubrzyca@poczta.onet.pl
5	Szkoła Podstawowa nr 3 w Zubrzyca Górnej 34-484 Zubrzyca Górna 270	7351026098	490548876	sp3zubrzyca@wp.pl
6	Szkoła Podstawowa w Chyżnem 34-481 Chyżne 129	7352788048	490548008	szkolachy@poczta.fm
8	Szkoła Podstawowa nr 2 w Lipnicy Małej 34-482 Lipnica Mała 346	7351036926	490548072	sp2lm@interia.pl
9	Szkoła Podstawowa nr 3 w Lipnicy Małej 34-482 Lipnica Mała 512	7352788077	490548190	gimlipm@poczta.onet.pl

Załącznik nr 9 do SIWZ

Opis przedmiotu zamówienia

I. Interaktywny monitor dotykowy o przekątnej min. 65”

Wyświetlacz:

Przekątna:	min. 65"
Podświetlenie matrycy:	Direct LED
Rozdzielczość panelu:	min. 4K (3840 x 2160)
Odświeżanie:	min. 60Hz
Kąt widzenia:	min. 178° / 178°
Czas reakcji matrycy:	min. 8 ms
Kontrast:	min. 4000:1
Żywotność panelu:	min. 30.000 h
Wzmocniona szyba frontowa:	Tak

Specyfikacja dotyku:

Technologia:	Podczerwień (IR)
Rejestracja:	Palec lub dowolny inny przedmiot
Ilość obsługiwanych punktów:	min. 10
Wspierane systemy:	Windows 10, 8.1, 8, 7, Vista, XP/ Linux / Mac / Android / Chrome
Wsparcie dla multitouch:	Tak

Wejścia/wyjścia:

Porty USB:	min. 3 x USB 2.0, 1 x USB na interfejs dotykowy
LAN:	1 x RJ-45
Wejścia wideo:	min.2 x HDMI, VGA (D-Sub)
Wejścia audio:	mini-jack 3.5 mm
Wyjście audio:	mini-jack 3.5 mm
Wbudowane głośniki	min. 2x 10 W

Dodatkowe funkcje:

Zainstalowany system Android
Menu dotykowe OSD (j. polski)
Slot OPS
Możliwość podłączenia komputera OPS poprzez port OPS
Moduł Wi-Fi
USB Media Player - wbudowany odtwarzacz multimedialny, przeglądanie zdjęć, filmów, dokumentów. etc.

Dołączone akcesoria

Pilot z bateriami
Pisaki 3 szt.
Przewód audio min. 2m
Przewód HDMI min. 2m
Przewód VGA min. 3 m
Przewód zasilający min. 2m
Uchwyt montażowy ścienny
Instrukcja obsługi PL

Zamawiający: Szkoła Podstawowa nr 1 w Lipnicy Małej

Przetarg nieograniczonym na: „Zakup i dostawę sprzętu TIK dla potrzeb realizacji Rządowego programu rozwijania szkolonej infrastruktury oraz kompetencji uczniów i nauczycieli w zakresie technologii informacyjno-komunikacyjnych „Aktywna Tablica” dla 9 szkół podstawowych Gminy Jabłonka”.

Sygnatura Akt: SPILM.261/1/2019

Miejsca dostawy montażu

- 1) Szkoła Podstawowa nr 2 w Podwilku (2 tablice) – 34-722 Podwilk 157,
- 2) Szkoła Podstawowa nr 1 w Zubrzycy Górnej (2 tablice) – 34-484 Zubrzyca Górna 43,
- 3) Szkoła Podstawowa nr 2 w Zubrzycy Górnej (2 tablice) – 34-484 Zubrzyca Górna 482,
- 4) Szkoła Podstawowa nr 3 w Zubrzycy Górnej (2 tablice) – 34-484 Zubrzyca Górna 270,
- 5) Szkoły Podstawowej Nr 1 w Lipnicy Małej (2 tablice) -34-482 Lipnica Mała 117,

Ilość 10 sztuk po 2 do każdej ze szkół

II. Interaktywny monitor dotykowy o przekątnej min. 55”

Wyświetlacz:

Przekątna:	min. 55"
Podświetlenie matrycy:	Direct LED
Rozdzielczość panelu:	min. 4K (3840 x 2160)
Kąt widzenia:	min. 178° / 178°
Czas reakcji matrycy:	min. 8 ms
Kontrast:	min. 1200:1
Żywotność panelu:	min. 30.000 h
Wzmocniona szyba frontowa:	Tak

Specyfikacja dotyku:

Technologia:	Podczerwień (IR)
Rejestracja:	Palec lub dowolny inny przedmiot
Ilość obsługiwanych punktów:	min. 10
Wsparcie dla multitouch:	Tak
Wspierane systemy:	Windows 10, 8.1, 8, 7, Vista, XP/ Linux / Mac / Android / Chrome

Wejścia/wyjścia:

Porty USB:	min. 2 x USB 2.0, 1 x USB na interfejs dotykowy
LAN:	1 x RJ-45
Wejścia wideo:	min.2 x HDMI, VGA (D-Sub)
Wejścia audio:	mini-jack 3.5 mm
Wyjście audio:	mini-jack 3.5 mm
Wbudowane głośniki	min. 2x 10 W

Dodatkowe funkcje:

Zainstalowany system Android
Menu dotykowe OSD (j. polski)
Slot OPS
Możliwość podłączenia komputera OPS poprzez port OPS
Moduł Wi-Fi
USB Media Player - wbudowany odtwarzacz multimediiów, przeglądanie zdjęć, filmów, dokumentów. etc.

Dołączone akcesoria:

Pilot z bateriami
Pisaki 3 szt.
Przewód audio min. 2m
Przewód HDMI min. 2m
Przewód VGA min. 3 m
Przewód zasilający min. 2m
Uchwyt montażowy ścienny
Instrukcja obsługi PL

Zamawiający: Szkoła Podstawowa nr 1 w Lipnicy Małej

Przetarg nieograniczonym na: „Zakup i dostawę sprzętu TIK dla potrzeb realizacji Rządowego programu rozwijania szkolonej infrastruktury oraz kompetencji uczniów i nauczycieli w zakresie technologii informacyjno-komunikacyjnych „Aktywna Tablica” dla 9 szkół podstawowych Gminy Jabłonka”.

Sygnatura Akt: SPILM.261/1/2019

Miejsca dostawy montażu

- 1) Szkoły Podstawowej Nr 2 w Lipnicy Małej (3 tablice) – 34-482 Lipnica Mała 346,
- 2) Szkoły Podstawowej Nr 3 w Lipnicy Małej (3 tablice) – 34-482 Lipnica Mała 512,
- 3) Szkoła Podstawowa Jabłonka – Bory (3 tablice) – 34-480 Jabłonka, ul. Kopernika 14
- 4) Szkoła Podstawowa w Chyżnem (3 tablice) – 34-481 Chyżne 129

Ilość 12 sztuk po 3 monitory do każdej ze szkół